



MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS,  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee: -----

**ACTA NUMERO SESENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día trece de agosto del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Lectura de correspondencia; 4) Informe de la actividad de la canción dedicada a San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; 5) Informes de Alcaldía; 6) Evaluación de desempeño al personal municipal; 7) Exoneración de canon de agua de la tarjeta No. 545.01; 8) Informes de comisiones; 9) Aprobación de negocios abiertos al público; 10) Análisis de solicitudes; 11) Otros: a) Tema respecto a Director Administrativo Financiero Municipal, b) Vehículos estacionados de forma permanente en las calles y avenidas del municipio; 12) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO: Lectura de Correspondencia:** a) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 75-2021/PM/ de fecha 13 de agosto del presente año, referente a Informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 06 al 12 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la oficina de la Policía Municipal. b) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez da lectura a oficio No. 30-08-2021 ALCALDIA\*PMT-LBGP/kygp de fecha 13 de agosto del presente año, referente a Informe presentado por Director de la Policía Municipal de Tránsito Francisco Leonardo Benjamín Gaspar Paiz, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizo de la semana comprendida del 06 al 12 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la oficina Municipal de Tránsito. c) Se dio lectura a reporte de Bomberos Municipales de fecha de recibido 13 de agosto del 2021, de los servicios que se brindaron del 01 al 10 de agosto del presente año, el Concejo Municipal se da por enterado de los servicios brindados por los Bomberos Municipales de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez. d) Se dio lectura a





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

carta presentada por Alirio Armando Vides Calderón, de fecha 12 de agosto del 2021, en la cual agradece por los víveres que se le han proporcionado a él y su familia. El Concejo Municipal seguirá por el apoyo a los vecinos de este municipio. **-CUARTO: Informe de la actividad de la canción dedicada al municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez:** Siguiendo con el orden de la agenda de trabajo, el Concejal Segundo Salvador Elí Axpuac Pixtún integrante de la comisión municipal de Educación, Cultura y deportes, informa que el día de mañana se estará eligiendo la canción ganadora, del concurso CANCIÓN DEDICADA AL BELLO MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ. El programa que se desarrollará es el siguiente: Bienvenida al evento; Mensaje del Alcalde Municipal; Apertura del evento por medio de presentación artística; Descripción del evento; Reconocimiento a los jurados de la primera fase; Agradecimiento a todos los participantes; Presentación del jurado calificador de la segunda fase y explicación de la forma a calificar; Presentación artística; Presentación de la melodía de los tres finalistas; Premiación a la melodía ganadora; Palabras de agradecimiento a la actividad. Por último, el Concejal Segundo hace entrega de las invitaciones a cada integrante del Concejo Municipal. El Alcalde Municipal toma la palabra, felicitando al Concejal Segundo por la iniciativa y buena organización que hasta el momento ha demostrado a este concurso, que dejará un legado a las futuras generaciones. **-QUINTO: Informes de Alcaldía:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuac Martínez informa que el día de hoy tuvo una reunión virtual, participando los ministros y viceministros de los diferentes ministerios; en la agenda se tomó el tema del paso a desnivel para beneficio de este municipio. En lo que respecta El Fondo de Desarrollo Social -FODES- ya se tiene ingresado el expediente por esta municipalidad para que ejecuten el proyecto del pozo mecánico en la zona 3. Por parte del Ministerio de Salud se pronunció que no se tiene el presupuesto necesario para que funcione el CAIMI, por lo que el alcalde menciona que se sigue con el proceso para dar en usufructo las instalaciones del CAIMI a favor del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. También informa que el Ministerio de Deportes, realizó la feria de deportes en la cual participaron niños, siguiendo los protocolos de seguridad para prevenir el virus COVID -19; El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación implementan el proyecto de silos para guardar y mantener en buen estado el maíz y se comprometió a enviar un extensionista para desarrollar proyectos de agricultura en beneficio de la población. **-SEXTO:** Con el orden de agenda el Concejo Municipal presenta la moción de realizar una evaluación de desempeño a los Directores, Encargados de Oficina y trabajadores que laboran para esta Municipalidad; siendo el objeto el buen desempeño de las funciones de cada trabajador municipal; **CONSIDERANDO:** Que las autoridades nominadoras, están obligadas a evaluar el desempeño de los trabajadores municipales que dependan de ellos, deberán velar porque dicha evaluación se realice en forma justa y objetiva, de conformidad con el sistema de evaluación del desempeño que establezca la corporación con la asesoría de la Oficina de Recursos Humanos de la Municipalidad; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en La Ley de Servicio Municipal Decreto Número 1-87 y el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Realizar la evaluación del desempeño a los trabajadores municipales, siendo el responsable de crear el instrumento de evaluación y dar el debido seguimiento, la Oficina de Recursos Humanos de la Municipalidad; II) El Presente Acuerdo Municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -SEPTIMO:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuac Martínez somete a consideración del Honorable Concejo





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Municipal, la exoneración del pago del Canon de Agua Potable del servicio con número de tarjeta 545.01, debido a que no se puede obtener la lectura porque el contador de agua esta empañado; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación de Asuntos Municipales; así como la emisión y aprobación de Acuerdos, Reglamentos y Ordenanzas Municipales; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Exonerar el pago del Canon de Agua Potable del servicio con número de tarjeta 545.01 de los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto del año 2021; II) El cambio del contador de Agua Potable del servicio a nombre de Eugenio Juárez Hernández con número de tarjeta 545.01; III) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. **-OCTAVO: Informe de comisiones:** **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Blanca María Cante en la propiedad ubicada en 4ª. Avenida A Zona 1, se le hace de su conocimiento que debe dejar un ancho de banqueta de 70 cm, analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y el pago de la tasa correspondiente establecido en el reglamento vigente, Rinde informe de solicitud de Licencia Municipal de Construcción presentada por María Florinda Velásquez Martínez a su favor, en la propiedad ubicada en la Zarcita zona 3; Analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción y el pago de la tasa correspondiente establecido por el reglamento vigente. Rinde informe de solicitud de Licencia Municipal de Construcción por Modesto Axpuc Ixmatal, en la propiedad ubicada en 2ª. Avenida "B" 5-72 zona 1; Analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción y el pago de la tasa correspondiente establecido por el reglamento vigente. Rinde informe de solicitud de Licencia Municipal de Construcción por Elías Mario Monteros Ramírez, en la propiedad ubicada en 5ª. Calle 1-88 "A" zona 2; Analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción y el pago de la tasa correspondiente establecido por el reglamento vigente. **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc** Rinde informe de solicitud de Licencia Municipal de Construcción por movimiento de tierra por Susan Kathelin Méndez Orozco, en la propiedad ubicada en la 7ª. Calle 0-81 zona 1; Analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Licencia Municipal de Construcción y el pago de la tasa correspondiente establecido por el reglamento vigente. Así mismo informa sobre el Estado de Calamidad Pública y nuevas *restricciones* dadas por el Presidente de la Republica por el COVID-19, de las 22:00 horas hasta las 04:00 am del día siguiente toque de queda, a partir del 15 de agosto del 2021. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc** Rinde informe de Derecho de Conexión de Drenaje Sanitario solicitado por Norma Nineth Simón Apén de la propiedad ubicada en 0 avenida 5-53 zona 2; Analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Conexión de Drenaje Sanitario y el pago de Q. 200.00 establecido por el reglamento vigente. Rinde informe de solicitud de Reposición y Traspaso del Título del Servicio de Agua Potable con código de tarjeta No. 222 presentada por Evelyn Chojolán Martínez en la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 1-41 zona 3 Analizado el informe por el Concejo Municipal se **DENIEGA** lo solicitado por estar el título del agua a nombre de una persona que no cede el traspaso. **Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón** rinde informe de solicitud de traspaso del título del lote del cementerio a nombre de María Tereza Aguilar del Cid, estando la concesión del lote a nombre del señor Mario Tacén Martínez, se está dando el debido seguimiento. Por lo que se realizara una inspección ocular acompañado de la





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

encargada de la Oficina de Catastro Municipal. Rinde informe de Derecho de Conexión de Drenaje Sanitario solicitado por Marco Vinicio Hernández Cáceres, Juan Mejía Soc, Ana Lorena Lima Antillon, Zoila Noemi Lima, Rosa Tilitana Lima, Juan Pablo Lima y Jenny Angélica Lima, de la propiedad ubicada en la 8ª. Avenida interior 4ª calle zona 3. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal, los interesados deben de solicitar el derecho de paso de tubería en una propiedad privada para que tenga funcionamiento, notificarles a los interesados. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez** Rinde informe de solicitud de Derecho de Conexión de Drenaje Sanitario solicitado por Victor Hugo Rodas Girón, para la propiedad ubicada en la 0 calle 7-85 "D" Fracción San Rafael zona 1. Al tratar de comunicarse vía telefónica no contestó, por lo que deja constancia de darle el seguimiento respectivo. Rinde informe de solicitud de Reposición y Traspaso de Título de Agua Potable a nombre de Maximo Antón Gómez con código de tarjeta No. 1136 de la propiedad ubicada en la 0 calle "A" 4-35 zona 4, al realizar la inspección observó el negocio siendo una tienda, la propiedad es por herencia; Analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Reposición y Traspaso de Título de Agua Potable y el pago de la tasa correspondiente establecido por el reglamento vigente. Rinde informe de solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario presentado por Araceli Victoria Bravo Zapet, de la propiedad ubicada en 0 calle "A" 7-02 zona 3; Analizado el informe por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la Conexión de Drenaje Sanitario y el pago de Q. 200.00 por el derecho a la conexión establecido por el reglamento vigente y Q.800.00 por la candela. Informa que el día martes 10 de agosto se recibió una donación de 300 mascarillas para la municipalidad por parte de la Iglesia Cristiana Elim; así mismo informa que el mismo día acompañó al Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez en una reunión del Congreso de la República de Guatemala con la Bancada Winaq. Informa que ha estado apoyando en la vacunación de la segunda dosis, por lo que respecta a la primera dosis no se está vacunando. Informa que se brindó la entrega de bebida de soya y okara a las personas vacunadas, y se ha recargado de internet el rauter que usan en el Ministerio de Salud con el apoyo del personal de la municipalidad. Informa que se apoyó en la compra del piso para la cocina de la Escuela Lázaro Axpuc. Informa que el día jueves 12 de agosto del presente año se brindó verdura a la población del municipio. -**NOVENO: Aprobación de Licencias Negocios Abiertos al Público: -a) 1º.** Se tiene por presentado el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público 234-2021 de apertura de negocio denominado **"Tienda la Tierra Prometida"** presentado por Kimberly Anabi Us Culajay, proveniente del juzgado de Asuntos Municipales y de Transito con fecha 19 de junio del año dos mil veintiuno, adjunto Informe del encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM- y encargada de la Oficina de Catastro Municipal, así como informe de Sindicatura Municipal con dictamen favorable, a autorizar licencia, de fecha trece de agosto del año dos mil veintiuno.- **2º.** El Concejo Municipal al analizar el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público No. 234-2021 comprobando que cumple con los requisitos solicitados, por lo que con base a los artículos 8, 9, 13, 18, y 25 del Reglamento de Localización para la Licencia Municipal de Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, de Servicio, Industriales, Diversiones, Expendio de Alimentos y Bebidas, de Arreglo Personal, Hospedaje y Espectáculos Públicos que por su Naturaleza estén Abiertos al Público para el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez 1, 3, 5, 35, 52 y 68 del Código Municipal al resolver con opinión favorable **ACUERDA: I) Autorizar** la Licencia Municipal de Funcionamiento de establecimientos comerciales abiertos al público, tipo de establecimiento según Reglamento Municipal: **ABARROTERIA**, denominado: **"TIENDA TIERRA PROMETIDA"**, a favor de **KIMBERLY ANABI US CULAJAY** con una tasa Municipal anual de Q.250.00 **II)** Se traslada copia de





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

certificación a Tesorería Municipal para pago de tasa Municipal de Q 250.00 anuales y se traslada expediente original a Catastro Municipal para efectos de registro **III)** Que se notifique a la persona interesada la presente resolución municipal.- Certifíquese. **-b) 1º.** Se tiene por presentado el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público 235-2021 de apertura de negocio denominado **“TIENDA LA CABAÑITA”** presentado por Lilian Carolina Cardona Moscoso, proveniente del juzgado de Asuntos Municipales y de Transito con fecha 16 de julio del año dos mil veintiuno, adjunto Informe del encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM- y encargada de la Oficina de Catastro Municipal, así como informe de Sindicatura Municipal con dictamen favorable, a autorizar licencia, de fecha trece de agosto del año dos mil veintiuno.- **2º.** El Concejo Municipal al analizar el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público No. 235-2021 comprobando que cumple con los requisitos solicitados, por lo que con base a los artículos 8, 9, 13, 18, y 25 del Reglamento de Localización para la Licencia Municipal de Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, de Servicio, Industriales, Diversiones, Expendio de Alimentos y Bebidas, de Arreglo Personal, Hospedaje y Espectáculos Públicos que por su Naturaleza estén Abiertos al Público para el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez 1, 3, 5, 35, 52 y 68 del Código Municipal al resolver con opinión favorable **ACUERDA: I) Autorizar** la Licencia Municipal de Funcionamiento de establecimientos comerciales abiertos al público, tipo de establecimiento según Reglamento Municipal: **ABARROTERIA**, denominado: **“TIENDA LA CABAÑITA”**, a favor de **LILIAN CAROLINA CARDONA MOSCOSO** con una tasa Municipal anual de Q.250.00 **II)** Se traslada copia de certificación a Tesorería Municipal para pago de tasa Municipal de Q 250.00 anuales y se traslada expediente original a Catastro Municipal para efectos de registro **III)** Que se notifique a la persona interesada la presente resolución municipal.- Certifíquese. **-c) 1º.** Se tiene por presentado el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público 236-2021 de apertura de negocio denominado **“TIENDA NUEVA JERUSALEN”** presentado por Lilian Carolina Cardona Moscoso, proveniente del juzgado de Asuntos Municipales y de Transito con fecha 16 de julio del año dos mil veintiuno, adjunto Informe del encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM- y encargada de la Oficina de Catastro Municipal, así como informe de Sindicatura Municipal con dictamen favorable, a autorizar licencia, de fecha trece de agosto del año dos mil veintiuno.- **2º.** El Concejo Municipal al analizar el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público No. 236-2021 comprobando que cumple con los requisitos solicitados, por lo que con base a los artículos 8, 9, 13, 18, y 25 del Reglamento de Localización para la Licencia Municipal de Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, de Servicio, Industriales, Diversiones, Expendio de Alimentos y Bebidas, de Arreglo Personal, Hospedaje y Espectáculos Públicos que por su Naturaleza estén Abiertos al Público para el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez 1, 3, 5, 35, 52 y 68 del Código Municipal al resolver con opinión favorable **ACUERDA: I) Autorizar** la Licencia Municipal de Funcionamiento de establecimientos comerciales abiertos al público, tipo de establecimiento según Reglamento Municipal: **ABARROTERIA**, denominado: **“TIENDA NUEVA JERUSALEN”**, a favor de **LILIAN CAROLINA CARDONA MOSCOSO** con una tasa Municipal anual de Q.250.00 **II)** Se traslada copia de certificación a Tesorería Municipal para pago de tasa Municipal de Q 250.00 anuales y se traslada expediente original a Catastro Municipal para efectos de registro **III)** Que se notifique a la persona interesada la presente resolución municipal.- Certifíquese. **-DECIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez solicitud de Reposición y traspaso de título del servicio de agua potable a nombre de Victor Manuel Donis Pineda y Mario Eduardo Donis Pineda; se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún solicitud de





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Reposición y traspaso de título del servicio de agua potable a nombre de José Luis Juárez; se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velásquez solicitud de Reposición y traspaso de título del servicio de agua potable a nombre de María Estela Martínez Tax de Juárez, solicitud de Reposición y traspaso de título del servicio de agua potable a nombre de Marta Julia Meda Visquerra de Gómez; se cursó a Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón solicitud de Reposición y traspaso de título del servicio de agua potable a nombre de Arnulfo Miguel Ajtún García, solicitud de Reposición y traspaso de título del servicio de agua potable a nombre de Renzzo GianCarlo Recinos Contreras; se cursó a Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de Licencia de Construcción a nombre de Julio Francisco de Paz Velásquez, solicitud de Desmembración a nombre de Mario Vicente Curup Baran, solicitud de Desmembración a nombre de Wendy Jeaneth Santander Velásquez; se cursó a Sindico Segundo Pedro Díaz Apxuac solicitud de Autorización para finalizar construcción de nichos, y la construcción adicional de una capilla frente al lote 55 a nombre de Julio Alberto de Paz Rivas. **-DECIMO PRIMERO: Otros: a) Tema de Director Administrativo Financiero Municipal:** Siguiendo con el orden de agenda, el Concejal Cuarto toma la palabra en la cual informa que el día de hoy observó que el Director Financiero se encontraba en el Salón de Usos Múltiples, realizando una actividad que no tiene relación con sus funciones, siendo su puesto de Director debe de mantenerse en la Oficina; además menciona que este Concejo Municipal está aprobando una cantidad considerable de transferencias presupuestarias, por lo que solicita que el Director Financiero supervise la disponibilidad financiera y si es necesaria la transferencia que se prevea las prioridades. Toma la palabra Síndico Primero, haciendo mención que se ha dirigido a la Dirección Administrativa Financiera, observando la ausencia del Director Financiero en su puesto de trabajo, hace mención que como integrante de la COPEP no se toma en cuenta en las reuniones del comité para dar opinión que pueda fortalecer los procesos; a la vez manifiesta que se tienen audiencias laborales por lo que el Director Financiero debe de prever que se cuente con la disponibilidad financiera para el pago de la indemnización de cada caso; Solicita que se le realice una evaluación del desempeño al Director Financiero por lo anteriormente mencionado. Toma la palabra el Concejal Primero manifiesta que ha observado al Director Financiero en otras unidades u oficinas en horario laboral, por lo que abandona su puesto de trabajo, debiendo de estar al pendiente del área financiera. También observa que se han aprobado una cantidad considerable de transferencias presupuestarias, solicitando que se coordine con las unidades de la municipalidad y así realizar las transferencias presupuestarias necesarias. Concejal Tercero toma la palabra, en la cual solicita que el Auditor realice una evaluación en el trabajo que ejecuta la Dirección Administrativa Financiera y cualquier actividad a mejorar por parte del Director Financiero que se le haga de su conocimiento. El Alcalde Municipal hace mención que el Director Financiero está en apoyo a la actividad de la canción dedicada al municipio, realizando un dibujo para que sea utilizado en el escenario de dicha actividad que se llevará a cabo mañana; En lo que respecta las transferencias presupuestarias se han realizado por la situación de indemnización a los casos laborales. El alcalde municipal girará instrucciones al Auditor Interno para que realice evaluación del desempeño al Director Financiero Municipal, que se notifique a donde corresponde; **b) Vehículos estacionados de forma permanente en las calles y avenidas del municipio:** El Alcalde Municipal le concede la palabra al Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, el señor Concejal manifiesta que en los proyectos de adoquinados que ha realizado esta Administración Municipal están siendo utilizados de parqueos de vehículos que lo utilizan como garaje, provocando interrupción a la libre locomoción, además de una contaminación visual. Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez haciendo ver que no deben de apoderarse de las






MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

calles para que sea utilizado como parqueos de carros por mucho tiempo. El Concejal Cuarto Jose Augusto Velásquez solicita que el Director de la PMT realice inspección en las calles y avenidas del municipio para evitar que estacionen vehículos de forma permanente. A las situaciones manifestadas por los concejales, el Alcalde Municipal girará instrucciones al Director de la Policía Municipal de Tránsito para que mantenga las calles y avenidas habilitadas, no permitir que se estacionen carros de forma permanente. Notifíquese a donde corresponde. **-DECIMO SEGUNDO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. ----(Fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal; Certificó; Alex Everardo Acajabón Axpuc, Secretario Municipal.-

Y, para remitirla donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

  
PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal







MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS,  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee: -----

**ACTA NUMERO SESENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diecisiete de agosto del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Aprobación de declarar canción dedicada al municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; 5) Informe de la actividad cultural elección de princesita bartolence y flor bartolence; 6) Lectura de correspondencia; 7) Otros: a) Tema del CEM; b) Informe de comisiones; 8) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 17 de agosto del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de Modificaciones Presupuestarias (Transferencias) TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; PARA PROYECTOS: MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 5A CALLE PROLONGACION ZONA 2 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE ALQUILER DE RODO VIBRATORIO TRIPULADO DE UNA TONELADA PARA HOMOGENEIZAR LA SUBRASANTE Y PARA LA COMPACTACION DE LA BASE DE MATERIAL BALASTRO; PARA RECURSOS HUMANOS PARA PAGOS DE INDEMNIZACION A PERSONAL, SEÑOR: JOSE JULAJUI PEREZ Y MARIA SILVESTRE CHIM CHOY; PARA DIRECCION DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL POR TINTAS PARA IMPRESORA PARA USO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE ESTA MUNICIPALIDAD; PARA UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL POR COMPRA DE GUANTES QUIRURGICOS Y MASCARILLAS; PARA ALCALDIA PARA PAGO DE CEPILLOS Y ESPATULAS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 37-2021 emitida por la -COPEP- de fecha 16 de agosto 2021; es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las**





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

**modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 004 000 299 F.32-0101-0003 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 276,000.00	
12 01 001 000 002 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 18,400.00	
01 00 000 006 000 413 F.32-0101-0003 00	INDEMNIZACIONES AL PERSONAL		Q.200,000.00
01 00 000 002 000 286 F.32-0101-0003 00	HERRAMIENTAS MENORES		Q. 1,000.00
19 01 001 000 005 154 F.32-0101-0014 00	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN		Q. 18,400.00
01 00 000 006 000 913 F.32-0101-0003 00	SENTENCIAS JUDICIALES		Q. 58,000.00
01 00 000 004 000 267 F.32-0101-0003 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 15,000.00
01 00 000 012 000 295 F. 32-0101-0003 00	ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO- QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD		Q. 2,000.00
	TOTAL	Q. 294,400.00	Q.294,400.00

**II)** El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que se gire instrucciones al Director Municipal de Planificación en realizar la modificación en los sistemas correspondientes; **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para control, Fiscalización y registro; Certifíquese. **-CUARTO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal declarar la canción ganadora como melodía dedicada al municipio de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez, siendo el objeto que la melodía identifique a nivel nacional e internacional al municipio; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal promueve actividades culturales para fortalecer al municipio en lo que es la cultura, valores, idiomas, tradiciones y costumbres; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución Política de la República de Guatemala y el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Declarar la melodía Musical SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS del autor Osman Romario Sequén Rancho como canción dedica al municipio de SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPÉQUEZ; II) Que el autor de la canción SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS la registre a donde corresponde, y mantener al margen a esta Municipalidad de cualquier reclamo de terceros que llegará a presentarse por violación de derechos fundamentales de autor, conexos o similares; III) El uso de la melodía musical en actividades sociales, culturales del municipio, sin pago alguno al compositor; IV) Estar en común de acuerdo con el autor de la canción ganadora en realizar cualquier cambio de la letra, adaptaciones y





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

reproducciones en todo su género musical de la canción; V) En que la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez no dará ningún tipo de regalías al autor de la canción; VI) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde.

**-QUINTO: Informes de las actividades Elección de Princesita Bartolence y Elección de señorita Flor Bartolence:**

Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal da la cordial bienvenida a la Gestora de educación, cultura y deportes municipal Sadia Azucena García, toma la palabra la profesora Sadia García agradeciendo la audiencia que se le brinda, informa que la actividad de elección Princesita Bartolence se llevará a cabo el día 18 de agosto de 2021. El programa a desarrollar es el siguiente: Presentación de la actividad a cargo del Concejal Segundo; palabras de bienvenida por el Alcalde Municipal; presentación del jurado calificador; Apertura del evento de la marimba municipal La Tolequita; Primera presentación de las niñas participantes en traje típico con el acompañamiento musical de la Marimba La Tolequita; Presentación musical por la Marimba Tolequita; Presentación por parte de la artista Tatiana; Segunda presentación de las niñas participantes en traje de fantasía; Presentación por parte de la artista Tatiana; Palabras de la reina saliente; Punto artístico por el compositor Osman Romario Sequen Rancho con el tema de San Bartolomé Milpas Altas; Presentación por parte de la artista Tatiana; Presentación de las niñas en traje de gala; Preguntas a las niñas participantes; Punto artístico; Premiación a la niña fotogénica electa por las redes sociales; Premiación a la niña simpatía electa por las propias niñas; Premiación a la niña elegancia electa por el jurado calificador; Coronación de la niña independencia por parte de la reina saliente; Coronación de la niña fruticultura; Coronación de la niña Princesita Bartolence y palabras de agradecimiento. En el evento de elección de señorita Flor Bartolence, la actividad se llevará a cabo el día 20 de agosto de 2021, el programa a desarrollar es el siguiente: Palabras de bienvenida; Mensaje del Alcalde Municipal dirigido al municipio; Presentación del jurado calificador; Presentación musical de la marimba La Tolequita; Participación de la casa de la cultura de San Bartolomé Milpas Altas; Presentación de las señoritas participantes en traje típico con la danza el CHUJ; Presentación de la artista guatemalteca Isabel Santizo; Presentación de las candidatas en traje de fantasía; presentación del saxofonista bartolence Raúl Solís; presentación de las señoritas participantes en traje de gala, Tiempo de preguntas a las señoritas participantes; Mensaje de despedida y entrega de reinado de la señorita Flor de la Feria 2019-2021; Entrega de reconocimientos a cargo del Concejo Municipal y Alcalde Municipal; Reconocimiento a la Casa de la Cultura y a Club Rotario por su contante apoyo; Resultados de las cinco finalistas por el jurado calificador; Coronación e investidura a cargo de las señoritas salientes 2019-2021, Concejo Municipal y Alcalde Municipal; Premiación a las señoritas participantes de las categorías mejor rostro, mejor sonrisa y mejor cabellera; Mensaje de la señorita Flor Bartolence Electa 2021-2022; Reconocimiento al jurado calificador y palabras de agradecimiento. A la información de los programas de las actividades antes mencionadas el Concejo Municipal valora el trabajo realizado por la Directora Municipal de la Mujer, Gestora de educación, cultura y deportes municipal y empleados municipales que han estado en constante apoyo a las actividades culturales y sociales que realiza esta Municipalidad. **-SEXTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a informe del mes de julio presentado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Área de Salud de Sacatepéquez, Distrito de Salud, Servicio al municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado por la Dirección Área de Salud Sacatepéquez. b) Se dio lectura a solicitud presentada por Jorge Mario Cúmez Sotz, quien se identifica con DPI número de CUI 2645 77469 0404 de fecha 12 de agosto del 2021, en la cual solicita el uso de un piso plaza para instalar una Churería por la Feria Patronal con





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

un metraje de 7 metros por 3 metros, Analizada la petición por el Órgano Colegiado de esta Municipalidad; **CONSIDERANDO:** Que el municipio de San Bartolomé Milpas Altas se encuentra alerta roja, según el semáforo de alerta sanitaria COVID -19; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 3, 33, y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Denegar lo solicitado por el Señor Jorge Mario Cúmez Sotz, quien se identifica con DPI número de CUI 2645 77469 0404, por estar en alerta roja por el COVID -19; II) El presente Acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -SEPTIMO: Otros: a) Tema del CEM:** Con el curso de agenda el Síndico Primero informa de la revalidación del CEM (Centro Educativo Municipal) ya que su funcionamiento vence este año, por lo que se puede revalidar por 5 años más. Informa que para revalidar un Centro Educativo, este debe de contar con un laboratorio de computación; por lo que la necesidad es urgente; El Alcalde Municipal somete a análisis la implementación del laboratorio de computación; **CONSIDERANDO:** Que en la organización de comisiones que integran los miembros del Concejo Municipal, se cuenta con la comisión de educación, educación bilingüe intercultural, cultura y deportes, que su función es proponer e implementar planes, proyectos en beneficio de los estudiantes; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución Política de la República de Guatemala y el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Priorizar la implementación del laboratorio de computación para uso del Centro Educativo Municipal -CEM-; II) Se faculta al Alcalde Municipal para contratar los servicios profesionales para la elaboración de estudios de prefactibilidad del laboratorio de computación; III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; Certifíquese. b) Informe de comisiones: Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún** Rinde informe de solicitud de concesión del servicio de agua potable presentada por Mauricio Loch Yupe de la propiedad ubicada en 0 Avenida 7-40 Sector el Izote Zona 1, al realizar la inspección ocular se constató que la vivienda se encuentra en alto; Analizado el informe por el Concejo Municipal, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable con un canon mensual de Q.30.00 categoría B, realizar el pago de la concesión, conexión y título de agua que establece el reglamento vigente. Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentado por Susan Kathelin Méndez Orozco de la propiedad ubicada en 7ª. Calle 0-81 Zona 1; Analizado el informe por el Concejo Municipal, es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión de drenaje sanitario, y el pago de Q.200.00. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez** Rinde informe de solicitud de concesión del servicio de agua potable presentada por Efraín Martínez Pirir, de la propiedad ubicada en 4ª avenida 3-01 zona 3; Analizado el informe por el Concejo Municipal, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable con un canon mensual de Q.60.00, realizar el pago de la concesión, conexión y título de agua que establece el reglamento vigente. **-OCTAVO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. ----(Fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal; Certificó; Alex Everardo Acajabón Apxuac, Secretario Municipal.-





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Y, para remitirla donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal







MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS,  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee: -----

**ACTA NUMERO SESENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veinticuatro de agosto del año dos mil veintiuno, siendo las dieciséis horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, estando ausente por causa justificada el Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Nombrar a la junta de licitación del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUC (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 5) Informe de los gastos de proyectos ejecutados en la 5ª. Calle prolongación Zona 2 San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez; 6) Conocimiento del estudio hidrogeológico para el proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO EN 3A. AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 7) Lectura de correspondencia; 8) Otros: Tema de contratación de instructor de deportes; 9) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 23 de agosto del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; PARA ASIGNARLE DISPONIBILIDAD AL RENGLÓN 331 DE LOS PROYECTOS: MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 3A AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME, MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN 3A AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME, MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, AMBOS POR COMPLEMENTO DE MONTO ADJUDICADO PARA FIRMA DE CONTRATO; PARA RENGLONES: 031,033,051 Y 055 DEL PROYECTO: CONSERVACION CALLE(S) Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ; PARA ALCALDÍA POR COMPRA DE ACEITE MINERAL Y ACONDICIONADOR PARA LA PINTURA; TRANSFERENCIA PARA





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

UGAM POR REPARACIÓN DE NEUMÁTICOS DEL CAMION HINO ; PARA CONSERVACION SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPÉQUEZ, POR COMPRA DE TAPADERAS DE METAL; PARA APOYO A LA CULTURA AL DEPORTE Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR ALQUILER DE ARÉA DE EVENTOS SESIÓN FOTOGRÁFICA "PRINCESITA BARTOLÉNCÉ", PARA LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PARA PAGO DE 50 DVD Y 100 CDS PARA USO DE ESTA UNIDAD. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 38-2021 emitida por la –COPEP- de fecha 20 de agosto 2021; es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por tanto al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
19 01 001 000 013 331 F. 29-0101-0003 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 21,272.00	
17 01 002 001 000 196 F.32-0101-0015 00	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	Q. 10,800.00	
01 00 000 002 000 299 F.32-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 5,500.00	
19 01 001 000 013 331 F.29-0101-0002 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 81,928.00	
19 01 001 000 017 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 286,500.00	
19 01 001 000 012 331 F. 31-0151-0002 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 198,500.00	
19 01 001 001 000 051 F. 29-0101-0003 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 5,600.00
12 01 001 001 000 284 F.32-0101-0015 00	ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS		Q. 10,000.00
12 02 001 000 002 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.190,000.00
01 00 000 007 000 291 F.32-0151-0001 00	ÚTILES DE OFICINA		Q. 1,000.00
19 01 001 001 000 033	COMPLEMENTOS		Q. 9,600.00





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

F.29-0101-0003 00	ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL		
01 00 000 012 000 253 F.32-0151-0001 00	LLANTAS Y NEUMÁTICOS		Q. 1,000.00
19 01 001 001 000 031 F.29-0101-0002 00	JORNALES		Q. 80,000.00
19 01 001 001 000 055 F.29-0101-0002 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 1,928.00
19 01 001 001 000 055 F. 29-0101-0003 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 6,072.00
12 02 003 000 001 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 75,000.00
19 01 001 000 007 331 F.31-0151-0002 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q.198,500.00
17 01 002 001 000 151 F.32-0101-0015 00	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES		Q. 800.00
01 00 000 002 000 261 F.32-0151-0001 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q. 3,500.00
19 01 001 000 007 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 21,500.00
TOTAL		Q.604,500.00	Q.604,500.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno que el Director de la Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. -**CUARTO:** El Honorable Concejo Municipal **Considerando:** Que según oficio OF-DMP-054-2021 de fecha 19 de agosto 2,021 presentado por el Director Municipal de Planificación, en el cual solicita el nombramiento de la Junta de Licitación del Proyecto **AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** identificado con el número de NOG 14955245, a realizarse por Contrato, cofinanciado por el Consejo Departamental de Desarrollo –CODEDE- de Sacatepéquez y la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; en cumplimiento con los lineamientos de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto Número 57-92 del Congreso de la República; en la modalidad de contratación de Obras por Licitación Pública, es necesario nombrar a las personas idóneas para integrar la JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA, misma que se integrará con TRES (3) miembros titulares y DOS (2) miembros Suplentes nombrados por la Autoridad Superior, que sean servidores públicos de la entidad contratante, siendo los únicos órganos competentes para proceder a Recibir, Calificar y Adjudicar el evento que promueve la





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, facultados para establecer que los Oferentes cumplan con los requisitos que se solicitan en las respectivas BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA; Por lo tanto el Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas, Artículo 9 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus reformas, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I)** Aprobar Nombrar la JUNTA DE LICITACIÓN PÚBLICA, quedando integrada por tres miembros Titulares: Lic. **Julio César Pérez Hernández**, Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, **Ingrid Rosario Dionicio Velásquez de Estrada**, Receptora Municipal y **Walter Osvaldo Ixpata Payes**, Bodeguero Municipal; dos miembros Suplentes: **Karen Irlanda Culajay Aguilar**, Directora Municipal de la Mujer y **Carmen Eugenia Díaz González**, Encargada de la Oficina de Catastro Municipal; quienes tendrán competencia para Recibir, Calificar las Ofertas que se presenten y Adjudicar el negocio, al oferente que cumpla con los requisitos establecidos en las Bases de Licitación Pública y que sea favorable a los intereses de la Municipalidad, para la ejecución de la obra arriba indicada. **II)** Que la Junta de Licitación se constituya al salón municipal de sesiones para la recepción y apertura de plicas, en la fecha indicada en el portal de Guatecompras, **lunes 30 de agosto de dos mil veintiuno, a las 9:00 horas.** **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde; **IV)** Que la Secretaría Municipal Certifique y Notifique a cada uno de los miembros de la Junta de Licitación. - Certifíquese. -**QUINTO:** Desarrollando la agenda de trabajo de sesión, el Alcalde Municipal da lectura a oficio OF-DMP-055-2021 de fecha 23 de agosto del 2021 presentado por el Director Municipal de Planificación siendo el propósito dar a conocer los detalles de gastos que se han efectuado a la fecha de los proyectos en la 5ª. Calle prolongación Zona 2 los cuales forman capital fijo y que fueron ejecutados por administración. En el proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, el monto estimado fue de Q. 139,876.04, el detalle de inversión es de Q 83,152.07. En el proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES DE LA 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, el monto estimado fue de Q. 97,773.90, el detalle de inversión es de Q. 89,940.68. En el proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, el monto estimado fue de Q 293,304.09, el detalle de inversión es de Q. 141,039.81. En el proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, el monto estimado fue de Q 1,392,890.24, el detalle de inversión es de Q. 765,037.09 por la contratación para la adquisición denominada SUMINISTRO DE CONCRETO PREMEZCLADO PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 5A. CALLE PROLONGACION ZONA 2 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, en contrato administrativo No. 07-2021, por un valor de Q. 579,082.00, a favor de la Sociedad Mercantil denominada RIGON, SOCIEDAD ANÓNIMA. El Concejo Municipal al realizar un amplio análisis del presupuesto de cada proyecto y del detalle de inversión de cada proyecto se puede concluir que existe un ahorro aproximado total de Q. 844,000.00. Velando por la economicidad y eficiente ejecución de los proyectos. -**SEXTO:** **Conocimiento del estudio hidrogeológico:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez dio lectura al estudio Hidrogeológico para el proyecto “Construcción Pozo(s) Mecánico con equipamiento en 3ª. Avenida final 9-51 zona 2, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, presentado por el Ingeniero





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Civil e Hidrogeólogo Jorge Antonio García Chiu. Dicho estudio está compuesto por la demanda de agua dentro del municipio, definir la factibilidad de la explotación de aguas subterráneas en la zona de estudio, mediante la perforación de pozo mecánico, así también el potencial de aguas subterráneas, los diseños y especificaciones recomendadas para la perforación y construcción del pozo mecánico y la ubicación recomendada para la perforación de pozo mecánico. De acuerdo con las investigaciones realizadas de los alrededores de la zona de estudio presenta básicamente una unidad hidrogeológica de principal interés que puede denominarse como coladas masivas de lavas fracturadas, subyacentes al relleno cuaternario de pómez y cenizas cuya principal función desde el punto de vista hidrogeológico es, el de permitir la recarga de los acuíferos profundos. Con toda la información analizada, esta permite concluir en la factibilidad de perforar un pozo mecánico propuesto y lograr, con una profundidad mínima de 1200 pies, el aforo deberá ser por lo menos de 24 horas continuas y medir recuperación durante el mismo periodo o cuando el nivel de agua vuelva a su profundidad inicial antes del bombeo donde todos los niveles deberán ser medidos con sonda eléctrica, con una vida útil estimada en 20 años. La producción a obtener con el pozo se estima hasta unos 80 GPM, dependiendo de la fracturación de la roca en profundidad y que debe comprobarse con muestras de roca y registro eléctrico antes de efectuar el entubado del pozo; las características que serán requeridas para el proyecto de perforación de pozo mecánico son: un diámetro de la perforación mínimo 1/4" pulgadas, diámetro de la tubería de protección o ademe 8 pulgadas, filtro de grava proveniente de cantos rodados 1/4", desarrollo y limpieza del pozo con acción combinada de cubeta, pistón y compresor de aire, mínimo 80 horas, lodo de perforación preparado con bentonita importada del tipo sódica, tubería lisa acero al carbón 0.25", 960 pies en total, sello sanitario 20 pies mínimo, brocal de concreto en la superficie y prueba de bombeo 24 horas seguidas. De acuerdo con los estudios realizados, la zona de estudio posee una zona de vida conocida como Bosque Húmedo Montano, la geología de la zona de estudio está formada por rellenos preclásicos superficiales y roca volcánica en profundidad; recomiendan realizar un análisis físico químico con el agua proveniente de la prueba de bombeo del pozo, de tal forma de confirmar la calidad del agua y planificar un tratamiento en caso sea requerido, es importante tomar en cuenta las medidas de mitigación ambiental recomendadas en este estudio, a efecto de minimizar los posibles impactos negativos. Por medio del presente informe hidrogeológico el Alcalde Municipal procederá a la contratación de un profesional en el área, para realizar el estudio técnico, planificación y presupuesto para la ejecución de dicho proyecto. **-SEPTIMO: Lectura de Correspondencia:** a) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 31-08-2021 ALCALDIA\*PMT-LBGP/kygp de fecha 20 de agosto del presente año, referente a Informe presentado por Director de la Policía Municipal de Tránsito Francisco Leonardo Benjamín Gaspar Paiz, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 13 al 19 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. b) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 76-2021/PM/ de fecha 20 de agosto del presente año, referente a Informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 13 al 19 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. c) Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla", dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, dando a conocer el ingreso percibido por esta Municipalidad del día viernes 13 al domingo 15 de agosto del año 2021, por un total de **Q.4, 309.00**.





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **d)** Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal, dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, dando a conocer el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 09 al 15 de agosto del año 2021, por un total de **Q. 2, 452.90**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **e)** Se dio lectura a Oficio CTA-64-2021 de fecha 19 de agosto 2021, presentado por el Licenciado Juventino Pérez Sicán Coordinador Técnico Administrativo de la Coordinación Técnica Administrativa Distrito 03-006 del Ministerio de Educación, el cuál comprende a los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, Magdalena Milpas Altas y Santa Lucía Milpas Altas; por el cuál solicitan el apoyo de la municipalidad para la contratación y pago de la asistente técnica administrativa la señorita Samadja Betzabé Hernández Socoreque, quien se identifica con DPI número de CUI 2783 88191 0307 para realizar visitas a los establecimientos educativos del distrito el cual conlleva un 70% del trabajo, un 20% de trabajo administrativo y 10% de trabajo de coordinación entre los centros educativos; Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal, **DENIEGA** lo solicitado debido a que se tiene el presupuesto municipal con programas y proyectos que se aprobaron antes de iniciar el año 2021 para ser ejecutados actualmente, y por no estar estipulado en el convenio del Ministerio de Educación y esta Municipalidad la contratación que solicita. Notifíquese a donde corresponde. **f)** Se dio lectura a Boletín Meteorológico informativo #30-2021 del Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología –INSIVUMEH- de fecha 18 de agosto 2021, donde dan a conocer el monitoreo de la tormenta tropical Grace, la cual está ubicada en 18.7° Norte y 80.1° Oeste, con vientos máximos sostenidos de 97 km/h, moviéndose hacia al oeste a 22 km/h. Por su ubicación actual este sistema se encuentra en la zona de alerta, por lo que las lluvias que se presentarán serán de tipo temporal asociado indirectamente a dicho sistema. Asimismo se adjuntan los avisos informativos No. 126, 127, 128, 129, 130 y 131 remitidos por CONRED donde comparten las recomendaciones que deben de tener las Coordinadoras Departamentales, Municipales y Locales para la Reducción de desastres –CODRED-, COMRED y COLRED, para reforzar los monitoreos de áreas con susceptibilidad a deslizamientos, derrumbes e inundaciones, así como habilitar los centros que podrían funcionar como albergues ante cualquier situación; El Concejo Municipal toma en consideración las conclusiones establecidas. Que se remita la información a la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal. Notifíquese a donde corresponde; **g)** Se dio lectura a memorial presentado por grupo de vecinos de fecha de recibido 19 de agosto de 2021 dirigido a Alcalde Municipal y Concejo Municipal realizando una serie de peticiones, además presentan copia de Audiencia Bilateral cese de trabajos de fecha once de agosto del dos mil veintiuno, siendo hora de inicio 12:20 horas y hora de finalización 12:50 del Juzgado de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente de Sacatepéquez, carpeta judicial 03003-2020-0523; En respuesta a memorial, este órgano colegiado al realizar un amplio análisis determina que no es factible lo solicitado por no tener esta Municipalidad atribuciones que están fuera del marco de la ley; En lo que respecta a copia de Audiencia Bilateral cese de trabajos, el Concejo expone que hasta la fecha no se ha recibido notificación alguna por parte de algún Juzgado para dar cumplimiento, toda vez que del análisis de la copia del acta de celebración de la Audiencia, es una audiencia bilateral celebrada entre grupo de vecinos y la entidad TRECSA por lo tanto no se notificó y no se convocó a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas como tercero interesado. Por lo que dicha resolución no obliga a la Municipalidad. **-OCTAVO:** Tema de contratación de instructor de deportes: el Alcalde Municipal





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

cede la palabra a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac, el señor Concejal expone la situación de que se está restando las funciones a Asistente de deportes Edwin Arnoldo Ajuchan Choc, con la contratación por servicios técnicos de instructor de deportes William Roberto Noj, por lo que recomienda analizar el revocar la contratación del instructor de deportes para que no se tengan gastos que afecten las finanzas de la municipalidad. El Alcalde Municipal menciona que, si se abarcan otros deportes, por lo que es necesario los servicios de un instructor especializado en algún deporte. El Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc opina que en el área de la educación no se están dando clases presenciales, por lo que en deportes no se debe de impartir de forma presencial, hace del conocimiento a este órgano colegiado que no está de acuerdo en que se realicen actividades de entrenamientos deportivos para evitar contagios del virus COVID -19. Toma la palabra el Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía en la cual expresa que el área administrativa es competencia del Alcalde Municipal, opina que existe una duplicidad de funciones con el asistente de deportes y el instructor de deportes; se debe de velar por la calidad del gasto y al tener casos laborales pendientes, se debe de contar con la disponibilidad financiera para el pago de indemnizaciones; Recomienda que para las actividades deportivas se tenga la contratación de un solo trabajador y evalúa la capacidad el profesor Edwin Arnoldo Ajuchan, no está de acuerdo con la contratación de dos trabajadores para el área de deportes, siendo el argumento que una persona que tenga especialización en los deportes debe de tener la capacidad de enseñar cualquier disciplina. Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc manifiesta que ha recibido comentarios que, al terminar los entrenamientos con los jóvenes, estos se ponen a ingerir bebidas alcohólicas y a fumar cigarros, respaldando la opinión de los demás recomienda que solo se tenga la contratación de un trabajador en el área deportiva. Con lo mencionado anteriormente el Alcalde Municipal analizará las recomendaciones del Concejo Municipal para tomar una decisión del caso expuesto anteriormente. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. ----(Fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal; Certificó; Alex Everardo Acajabón Axpuc, Secretario Municipal.-

Y, para remitirla donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal







MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS,  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee: -----

**ACTA NUMERO SESENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintisiete de agosto del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Informe de las compras directas por oferta electrónica para las actividades culturales que se desarrollaron; 4) Aprobación de Ampliación Presupuestaria; 5) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 6) Informes de comisiones; 7) Análisis de aprobación de solicitud; 8) Presentación de Auditor Interno; 9) Informes de Alcaldía; 10) Análisis de solicitudes; 11) Informe de aforo de los pozos mecánicos; 12) Otros: Tema Recursos Humanos; 13) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** Con el curso de sesión el Honorable Concejo Municipal expone de los eventos que se realizaron en el área cultural y social, solicitando que se brinde una explicación de los servicios que incluyeron cada uno de los eventos, el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez realiza una descripción de los eventos; En el EVENTO CULTURAL DE SEÑORITA FLOR BARTOLENCE Y PRINCESITA BARTOLENCE 2021-2022 DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, dicho evento fue brindado por la empresa denominada STAY ON SONIDO & PRODUCCIONES, prestando los servicios que a continuación se describen:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	FECHA	PRECIO CON IVA
01	Servicio de audio, visuales, iluminación, efectos especiales, escenario, camerino, escenografía, streaming profesional, elenco artístico, vestuario, ensayo y accesorios y complementos para evento Cultural de Señorita Flor Bartolence y Princesita Bartolence 2021-2022.	18 y 20 de agosto 2021	Q. 78,500.00
<b>Total</b>	Setenta y ocho mil quinientos quetzales exactos. IVA incluido.		<b>Q. 78,500.00</b>





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Para cumplir con lo solicitado en las especificaciones del evento, se realizó ACTA ADMINISTRATIVA No. 26-2021 EVENTO SERVICIO DE SONIDO Y MONTAJE PARA EL EVENTO CULTURAL DE SEÑORITA FLOR BARTOLENCE Y PRINCESITA BARTOLENCE 2021-2022 DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ. Hace del conocimiento a este órgano colegiado del evento EVENTO CONTRATACION DE MARIMBA PURA, MARIMBA ORQUESTA Y BANDA MUSICAL PARA EVENTO CULTURAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, dicho evento fue brindado por la empresa denominada VIP MULTIEVENTOS, prestando los servicios que a continuación se describen:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	FECHA	PRECIO CON IVA
01	Concierto de Marimba Maderas Chapinas, en el mercado La Cuchilla, incluye equipo de audio profesional, 5 horas consecutivas a partir de 12:00 pm.	22/08/2021	Q. 17,500.00
02	Marimba orquesta Sonora Ideal, en las principales calles y avenidas de la población. 5 horas consecutivas a partir de las 5:00 am.	24/08/2021.	Q. 27,500.00
03	Banda Musical 10 horas consecutivas a partir de las 5:00 am.	24/08/2021	Q. 14,800.00
<b>Total</b>	Cincuenta y nueve mil ochocientos quetzales exactos. IVA incluido.		<b>Q. 59,800.00</b>

Para cumplir con lo solicitado en las especificaciones del evento, se realizó ACTA ADMINISTRATIVA No. 27-2021 EVENTO CONTRATACION DE MARIMBA PURA, MARIMBA ORQUESTA Y BANDA MUSICAL PARA EVENTO CULTURAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. Toma la palabra el Honorable Concejo Municipal manifestando que se tiene por enterado de los eventos culturales y sociales que se desarrollaron en el mes de agosto. **-CUARTO:** Con base a la agenda de trabajo, el señor Alcalde Municipal de conformidad con OFICIO DAFIM 185-2021 de fecha veintisiete de agosto del año 2021, presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de una Modificación Presupuestaria (Ampliación); sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación la Ampliación Presupuestaria del aporte del Consejo Departamental de Desarrollo – CODEDE- Sacatepéquez por el anticipo del 20% para la ejecución del proyecto **AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, NOG 14955245;** por la cantidad de **QUINIENTOS TRECE MIL QUINIENTOS TREINTA QUETZALES CON CUARENTA CENTAVOS (Q. 513,530.40);** el Concejo Municipal teniendo la opinión favorable de la COPEP que consta en acta 39-2021 de fecha veintiséis de agosto 2021. **CONSIDERANDO:**





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio por motivo de ingresos derivados de saldos de caja, ingresos extraordinarios, préstamos, empréstitos, donaciones, nuevos arbitrios, tasas y otras contribuciones locales; Por tanto discutida ampliamente la moción planteada con base a lo establecido en artículos 33, 35, 125, 126, 127 del Código Municipal, en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar crear el renglón de Ingreso que se utilizará para la ampliación del proyecto antes mencionado del Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez –CODEDE-; Fuente 31-0101-0004 01 CODEDE IVA PAZ, en la forma siguiente:**

**AMPLIACION DE EGRESOS.**

CLASE/FUENTE	DESCRIPCION	INCREMENTO
14 01 001 000 002 332 F. 31-0101-0004 01	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN	Q.513,530.40
	<b>TOTAL</b>	<b>Q.513,530.40</b>

**AMPLIACION DE INGRESOS**

RENGLON/FUENTE	DESCRIPCION	INCREMENTO
17.02.20.02.01.31-0101-0004	CODEDE IVA PAZ	Q.513,530.40
	<b>TOTAL</b>	<b>Q.513,530.40</b>

**II)** De igual forma el Concejo Municipal con base a la Ampliación Presupuestaria que antecede, discutió la necesidad de modificar el POA del presente año, con opinión favorable se **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la dirección financiera municipal y Contraloría General de Cuentas, para control, fiscalización y registro; Certifíquese. **-QUINTO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 27 de agosto del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de Modificaciones Presupuestarias (Transferencias), TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; PARA PROYECTO: APOYO A LA CULTURA, AL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ, MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR ACTIVIDAD CULTURAL DE ELECCION DE PRINCESITA BARTOLENCE Y SEÑORITA FLOR BARTOLENCE, Y CONCIERTO CULTURAL Y VIRTUAL AMENIZADO POR MARIMBA PURA; PARA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN, PARA COMPRA DE FUNDAS PLASTICAS PARA RESGUARDO DE DOCUMENTOS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 40-2021 emitida por la –COPEP- de fecha 26 de agosto 2021; es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por tanto al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 002 000 299 F. 32-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 380.00	





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

17 01 002 001 000 196 F. 32-0101-0015 00	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	Q. 112,112.00	
17 01 002 001 000 187 F.32-0101-0015 00	SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS		Q. 112,112.00
01 00 000 005 000 268 F.32-0151-0001 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 380.00
	TOTAL	Q.112,492.00	Q. 112,492.00

**II)** El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director de la Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **SEXTO: Informe de comisiones:** **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Julio Francisco de Paz Velásquez de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 1-02 Zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de autorizar desmembración de terreno presentada por Manuel José Cho Andres a favor de Wendy Janeth Santander Velásquez, que corresponde a un área de 112.42 m², ubicada en 0 calle 6-12 Palo del Guayabo Zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Manuel José Cho Andres a favor de Mario Vicente Curup Baran, que corresponde a un área de 122 m², ubicada en 0 calle 6-12 Palo del Guayabo Zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Blanca Lidia Canté Carias de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida “A” zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, dejar una banqueta de 80 cm y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que participó en actividades culturales y sociales, el día 26 de agosto participó en el COMUDE. **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción de capilla presentada por Julio Alberto de Paz Rivas, del lote 55, registro No. 46 ubicado en el cementerio, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción de capilla y realizar el pago de una tasa de Q.20.00; Informa que participó en actividades culturales y sociales, el día 26 de agosto participó en el COMUDE. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac** Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua presentada por Estela Martínez Tax de la propiedad ubicada en 0 avenida zona 1, que está a nombre de José María Apxuac Díaz, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua con el pago respectivo de Q.100.00 y un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual, realizar los pagos correspondientes; Informa que tiene un expediente pendiente de reposición y traspaso de título de agua presentado por Marta Julia Meda; Informa que tiene pendiente un expediente de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Ada Rubidia Franco, previa autorización presentar el





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

permiso por escrito para que pase la tubería por la propiedad privada. **Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón** Informa que tiene pendiente un expediente de reposición y traspaso de título de agua presentado por Renzzo Giancarlo Recinos Contreras, previo a la autorización solicita un historial de la propiedad; Informa que tiene pendiente un informe de reposición y traspaso de título de agua presentada por Arnulfo Miguel Ajtun García, que está a nombre de Teresa de Jesús Valdez Méndez, previo a la autorización solicita un historial de la propiedad; Informa que tiene pendiente reposición y traspaso de título de agua presentado por Luis Fernando Alvares Bethancourt, en la cual desea que el título este a nombre de Luis Fernando y Angélica Gabriela ambos de apellidos Álvarez Bethancourt, previo a la autorización solicita que lo hagan por escrito; Rinde informe de solicitud de reposición de título presentada por María Teresa Aguilar del Cid, del lote 180, con número de registro 176 del cementerio municipal, que está a nombre de Jorge Mario Tecen Q.E.P.D, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, es procedente **AUTORIZAR** el traspaso del título y realizar los pagos correspondientes; Informa que el parque ecoturístico “La Montaña de UTIUW”, realizó una construcción al límite entre San Bartolomé Milpas Altas y la aldea de San Mateo Milpas Altas, analizado por el Concejo Municipal designa a la Encargada de Catastro Municipal y Sindicatura Municipal para realizar visita de campo y rendir informe. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún** Informa que tiene una comisión pendiente; Informa que en el mercado “La Cuchilla” no funcionan los dispensadores de gel antibacterial, por lo que se les debe hacer una base para que se sostenga. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Efraín Martínez Pirir a instalarse en la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 3-01 Zona 3, el Concejal Primero al realizar la inspección ocular, constato la necesidad debido a que viven de forma permanente en la propiedad, analizada la solicitud es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Efraín Martínez Pirir con un canon de agua residencial categoría A Q. 60.00 y realizar el pago que establece el reglamento vigente; Informa que el día 26 de agosto participó en el COMUDE donde dio a conocer que desde el 6 de mayo el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social ha solicitado equipo mobiliario y personal municipal para apoyo en las jornadas de vacunación; existe personal municipal que a partir de las 7:00 de la mañana está sirviendo atol a las personas que llegan a vacunarse, a la semana se utilizan 20 litros de bebida de soya, 10 libras de incaparina, 25 libras de azúcar y 500 vasos aproximadamente; El encargado de UGAM fumiga las instalaciones del CAIMI donde está ubicado el centro de vacunación. El Concejal menciona la deficiencia por parte del Ministerio de Salud para organizar. Informa que el día de hoy viernes 27 de agosto se repartieron 15 bolsas de víveres para las familias afectadas por el virus COVID-19, entregadas en las diferentes zonas del municipio, así mismo presenta la moción de seguir repartiendo víveres el día sábado 28 de agosto, por lo que le apoyará el Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martínez Juárez. Expone que en vez de realizar actividades el 15 de septiembre se compren víveres para las familias afectadas por el virus COVID-19 y analizar la capacidad financiera; Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez toma la palabra y expone que hay familias dentro del municipio que son afectadas por el virus COVID-19 y presenta la moción de que se les brinde medicinas. El Alcalde Municipal realizará la consulta al Auditor interno, si existe la disponibilidad financiera para comprar víveres y medicina, solicita que el Concejo se integre a las comisiones para que se realicen las actividades conmemorando la independencia, así también solicitará la información al Doctor Juan Carlos Castillo, de las personas que dan positivo al virus COVID-19 para tener un control y poder apoyarlas con víveres. **SEPTIMO: Análisis de solicitud de autorización:** Se dio lectura a Acta Notarial del requirente José Alberto Velásquez Socorec de cincuenta y seis años de edad, quien se identifica con Documento Personal de Identificación -DPI- con Código Único de Identificación -CUI- número mil seiscientos sesenta y ocho (espacio) sesenta y cinco mil setenta y nueve (espacio) cero trescientos siete 1668 65079 0307, de fecha de recibido veintiséis de agosto del año dos mil veintiuno, manifiesta que a través de la presente Acta Notarial, le sirva para gestionar ante Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito pero especialmente ante el Concejo Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, del Departamento de Sacatepéquez, la autorización de traslado y/o traspaso de la línea a nombre de Evelyn Yojana Velásquez Gonzáles de Tax de





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

treinta y cinco años de edad, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI- con el Código Único de Identificación -CUI- número mil seiscientos sesenta y ocho (espacio) sesenta y cinco mil setenta y nueve (espacio) cero trescientos siete (1668 65079 0307) emitido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala, a la presente fecha el contrato del servicio está vencido y no pudo ser renovado ya que ahora el señor José Alberto Velásquez se encuentra trabajando como empleado municipal, y por consiguiente no puede suscribirse ningún contrato a nombre de él, pero solicita realizar el traspaso de la línea a la segunda requirente y así mismo necesita que se autorice el traslado de la misma y/o traspaso, y que se compromete a cumplir cuando le sea autorizado el traslado al pago de la tasa administrativa, por el traspaso correspondiente y a seguir cumpliendo fielmente con el Reglamento de Transporte de Carga y Pasajeros de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez y sus reformas. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 32, 33 y 42 del Código Civil Decreto Ley No 106; Artículo 28 del REGLAMENTO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE MOTO-TAXIS ROTATIVOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I)** Autorizar la cesión de derechos de la línea de MOTO-TAXI a nombre de EVELYN YOJANA VELÁSQUEZ GONZÁLEZ DE TAX de treinta y cinco años de edad, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI- con el Código Único de Identificación -CUI- número mil seiscientos sesenta y ocho (espacio) sesenta y cinco mil setenta y nueve (espacio) cero trescientos siete (1668 65079 0307) emitido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala, **II)** Que se celebre un nuevo contrato en esta Municipalidad y realizar el pago que establece el reglamento vigente; **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese. **-OCTAVO: Presentación de Auditor Interno y entrega de informe de actividades:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, el Alcalde Municipal le da la cordial bienvenida al Auditor Interno Luís Rocaél Higueros a la sesión de Concejo Municipal, el Licenciado agradece el espacio, y presentándose como el Auditor Interno contratado por esta Municipalidad, hace del conocimiento que ha estado desempeñando su trabajo de forma profesional, dando capacitación a los empleados municipales en lo que es la Ley de Contrataciones del Estado, también ha dado recomendaciones en procesos de compra directa, modalidad oferta electrónica. El Concejo Municipal expone que espera que se realice un trabajo de forma eficiente y cumpliendo el Plan Anual de Auditoría -PAA-. El Alcalde Municipal dio lectura a informe UDAIM No. 01-2021 del mes de agosto, dando a conocer por parte del Auditor Interno el hallazgo, la condición, la recomendación, medidas correctivas del examen efectuado. Por lo que el Alcalde Municipal girará instrucciones a donde corresponda para realizar las correcciones necesarias. Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. **-NOVENO: Informes de Alcaldía:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, el Alcalde Municipal informa que el día de hoy participó en sesión de CODEDE, el delegado del Ministerio de Salud informa en el Hospital Nacional de Antigua Guatemala no se cuenta con suficiente espacio para personas afectadas por el COVID – 19 y en el municipio de Sa Bartolomé Milpas Altas se tiene un 40 % de vacunados; en dicha sesión la Sociedad Civil de CODEDE solicitó al pleno, que el CAIMI sea utilizado para la atención de personas afectadas por el virus COVID -19, por mayoría de votos aprobó el CODEDE el uso del CAIMI, el alcalde hace del conocimiento que su voto fue en contra para no afectar a la población, dando su punto de vista que el objetivo del CAIMI es para atención en el área de maternidad y de pediatría. Al informe del Alcalde Municipal, el Concejal Primero informa que la Unidad de Planificación Estratégica, se tiene informes de las modificaciones que se debe de hacer en el edificio del CAIMI, siendo urgente realizar dichas modificaciones. **-DECIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de drenaje sanitario a nombre de Verónica Trinidad Naz Lopez. Se cursó a Concejal Segundo Salvador Eli Axpuc Pixtún solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Ilsa Verena Hernández Socoreque; Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez solicitud de





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Samadja Betzabé Hernández Socoreque. Se cursó a Concejal Cuarto Jose Augusto Velásquez Chacón solicitud de servicio de agua potable a nombre de Marta Lidia Martinez Aspuac. **-DECIMO PRIMERO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal le da la cordial bienvenida al fontanero municipal Josué Israel Apxuac para exponer los aforos de los pozos mecánicos municipales. Toma la palabra el Fontanero Municipal, dando a conocer el comportamiento de los aforos de los últimos cuatro años de los diferentes pozos mecánicos que tiene esta Municipalidad, haciendo uso de la siguiente tabla de información:

Pozos	Año 2018 Aforo (Galones/Min.)	Año 2019 Aforo (Galones/Min.)	Año 2020 Aforo (Galones/Min.)	Año 2021 Aforo (Galones/Min.)
Pozo No. 1	100	100	100	100
Pozo No. 2	90	90	90	90
Pozo No. 3	80	80	75	75
Pozo No. 5	200	200	200	200
Pozo No. 7	200	200	200	200
Pozo No. 8	80	75	40	30
Nacimiento Nimachay	35	25	25	25
Nacimiento Los Chichicastales.	10	10	10	20

Con base a la tabla de aforos de los pozos mecánicos de los últimos cuatro años, se verifica que el Pozo Mecánico No. 8 que se ubica en el Sector Los Tulipanes Zona 1, ha bajado su caudal de forma considerable, provocando el desabastecimiento de las viviendas que se ubican en la parte alta del municipio, por lo que preocupa que en algún momento ya no se logre obtener agua, toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velásquez proponiendo que se realice un mantenimiento a los pozos que se observa que han bajado sus caudales de forma considerable, a lo expuesto el Fontanero Municipal manifiesta que se tiene planificado el mantenimiento de algunos pozos mecánicos para este año, en lo que es el nacimiento Nimachay ha aumentado el caudal con el apoyo de abastecimiento de pozos artesanales y captación de pequeños nacimientos; En el Nacimiento de Los Chichicastales solo durante la mañana y tarde aumenta el caudal cuando se extrae agua de los pozos artesanales. El Concejo Municipal solicita que se tenga una supervisión de los pozos mecánicos y nacimientos de agua y respaldan la moción de brindar mantenimiento a los pozos mecánicos en el área eléctrica y la tubería de agua. Toma la palabra el Concejal Tercero solicitando que se instale una tubería directa del pozo mecánico No.3 hacia el tanque de distribución que se ubica en Finca El Cerro, y así poder aprovechar el caudal al máximo, por lo que el Alcalde tomará en cuenta lo expuesto por el Concejal Tercero. **-DECIMO SEGUNDO:** Otros: Toma la palabra el Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac, en la cual expone al pleno de brindar una audiencia al jefe de Recursos Humanos, para presentar la evaluación del desempeño que se utilizará para el personal municipal. El alcalde municipal solicitará la presencia del Jefe de Recursos Humanos para la próxima sesión de concejo municipal. **-DECIMO TERCERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. ----(Fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal; Certificó; Alex Everardo Acajabón Apxuac, Secretario Municipal.-





MUNICIPALIDAD DE

*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Y, para remitirla donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

PEM. Alex Everardo Acajábón Axp'utac  
Secretario Municipal







MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS,  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee: -----

**ACTA NUMERO SESENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día uno de septiembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de transferencia presupuestaria; 4) Audiencia a Jefe de Recursos Humanos, para dar a conocer el procedimiento de la evaluación de desempeño 360 grados para implementar al personal municipal; 5) Aprobar la evaluación de desempeño para que sea aplicado al personal municipal; 6) Aprobar el cambio de Oficina de Recursos Humanos a Dirección de Recursos Humanos; 7) Análisis de aprobación de líneas de moto taxis; 8) Reconocer a las representantes de belleza del municipio; 9) Audiencia a Gestora Educativa, cultura y deportes municipal y Directora Municipal de la Mujer, para rendir informe de las actividades de Princesita Bartolence y Flor Bartolence 2021-2022; 10) Solicitud presentada por la Asociación Nacional de Bomberos Municipales Departamentales (ASONBOMD); 11) Solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Sonya Aracely Martinez Rodas; 12) Lectura de correspondencia; 13) Otros: Tema del proceso de licitación del evento AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUCACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 14) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 01 de septiembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de Modificaciones Presupuestarias (Transferencias), TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; PARA PROYECTO: MANEJO DE MERCADO(S) MUNICIPALES DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

MANEJO DE MERCADO(S) MUNICIPALES DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPÉQUEZ, POR COMPRA DE TUBOS LED 40 WATS, BASES DE LAMPARA, FOCOS LED 12 WATS Y OJOS DE BUEY LED; PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A CALLE C ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE C, ZONA 1 SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DE 8A CALLE B ZONA 1 SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE B ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO SECTOR EL DESENGAÑO ZONA 4 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS PARA DARLES DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES 181 Y 188 ; PARA PROYECTO MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO DE LA 8A AVENIDA ZONA 1 SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ, POR COMPLEMENTO DE PAGO DE PROYECTO POR APROBACION DE DOCUMENTO DE CAMBIO No.1; A CATASTRO PARA PAGO POR CONSULTA DE INFORMACION PUBLICA EN EL RIC; PARA PROYECTO: APOYO A LA CULTURA AL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA PREVEER GASTOS CULTURALES DEL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2021; AL PROYECTO AMPLIACIÓN CALLE CON ADOQUINADO DE LA 1A, 2A, 3A Y 4A CALLE DE LA 10A AV. ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR COMPLEMENTO POR SUPERVISION DE LA OBRA. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 41-2021 emitida por la – COPEP- de fecha 31 de agosto 2021; es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por tanto al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
12 01 001 000 001 188 F. 32-0101-0014 00	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRA	Q. 0.01	
12 02 003 000 005 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.14,358.56	
17 01 002 001 000 196 F.32-0101-0015 00	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	Q. 1,000.00	
19 01 001 000 013 331 F. 29-0101-0003 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.87,059.46	
17 01 002 001 000 141 F. 22-0101-0001 00	TRANSPORTE DE PERSONAS	Q. 5,000.00	





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

SACATEPÉQUEZ			
17 01 002 001 000 211			
F. 22-0101-0001 00	ALIMENTOS PARA PERSONAS	Q. 3,000.00	
19 01 001 000 009 331	CONSTRUCCIONES DE BIENES		
F. 29-0101-0003 00	NACIONALES DE USO COMÚN	Q.115,091.69	
01 00 000 002 000 299	OTROS MATERIALES Y		
F.32-0151-0001 00	SUMINISTROS	Q. 1,500.00	
12 02 003 000 008 181	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y		
F. 21-0101-0001 00	PROYECTOS DE PRE- FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q. 4,022.25
12 02 003 000 009 181	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y		
F. 21-0101-0001 00	PROYECTOS DE PRE- FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q. 3,157.03
19 01 001 000 015 181	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y		
F.29-0101-0003 00	PROYECTOS DE PRE- FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q. 7,266.37
19 01 001 000 003 188	SERVICIOS DE INGENIERÍA,		
F. 29-0101-0003 00	ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 4,471.65
19 01 001 000 015 188	SERVICIOS DE INGENIERÍA,		
F.29-0101-0003 00	ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 7,266.37
17 01 002 001 000 187	SERVICIOS POR ACTUACIONES		
F. 22-0101-0001 00	ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS		Q. 8,000.00
19 01 001 000 002 188	SERVICIOS DE INGENIERÍA,		
F.32-0101-0014 00	ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 0.01
12 02 003 000 009 188	SERVICIOS DE INGENIERÍA,		
F. 21-0101-0001 00	ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 3,157.03
12 02 002 001 000 297	MATERIALES, PRODUCTOS Y		
F. 32-0101-0015 00	ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELFÓNICAS		Q. 1,000.00
01 00 000 010 000 195			
F.32-0151-0001 00	IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS		Q. 1,500.00
12 02 003 000 008 188	SERVICIOS DE INGENIERÍA,		
F. 21-0101-0001 00	ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 4,022.25
19 01 001 000 004 331	CONSTRUCCIONES DE BIENES		
F. 29-0101-0003 00	NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 169,904.00
19 01 001 000 016 181	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y		
F. 29-0101-0003 00	PROYECTOS DE PRE- FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q. 6,621.38





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

19 01 001 000 016 188 F. 29-0101-0003 00	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRA		Q. 6,621.38
		Q. 227,009.72	Q. 227,009.72

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** De conformidad con la agenda el Concejo Municipal concede audiencia al Jefe de Recursos Humanos Licenciado Oscar Gabriel Vides para que brinde una amplia explicación del procedimiento de la evaluación de desempeño 360 grados para ser implementada al personal municipal. Toma la palabra el Licenciado Oscar Gabriel Vides expone que el beneficio que aporta dicha evaluación es, evaluar el desempeño de las personas para obtener mejores resultados en la productividad de la organización; la gestión y evaluación del desempeño son dos funciones complejas que todos los directores o encargados de área deben realizar con el equipo a su cargo, principalmente porque se están calificando a seres humanos con emociones, percepciones y situaciones vivenciales tan diversas como válidas. La Evaluación 360 es una herramienta de gestión de talento humano que consiste en una evaluación integral la cual se utiliza para medir las competencias de los colaboradores en una organización, esta evaluación se basa en las relaciones que tiene el empleado, de tal manera que la retroalimentación es un factor clave para evaluar el desempeño de los trabajadores, los equipos y las organizaciones en las que se encuentran. El Licenciado Oscar Vides hace saber que la evaluación 360 sirve para medir las competencias conductuales de los colaboradores obteniendo retroalimentación del desempeño en las competencias claves que requiere el puesto; algunos de los principales usos que se le da a esta evaluación en las empresas son los siguientes: medir el desempeño del talento humano, evaluar las competencias, diseñar programas de aprendizaje y desarrollo y servir como base para implementar planes de carrera y sucesión. Los beneficios de la evaluación 360 grados son: obtener información de cada miembro del equipo desde diferentes perspectivas, con lo que se consigue información más confiable; reducir los prejuicios y sesgos que pueden aparecer cuando la evaluación depende de una sola persona; fomentar el trabajo en equipo y la colaboración de tal manera que los compañeros se conozcan entre ellos y realizar una crítica constructiva; Identificar las fortalezas y áreas de oportunidad de los colaboradores en cuanto a sus competencias; Motivar a que los empleados conozcan, se identifiquen y vivan la misión, visión y valores de la organización; Mejorar la percepción de equidad, transparencia y justicia en los procesos de evaluación; Identificar las necesidades de desarrollo de los colaboradores para la toma de decisiones estratégicas en la gestión de talento; Proporcionar retroalimentación constructiva y totalmente anónima. El Licenciado Oscar Vides hace mención del proceso de evaluación del desempeño en periodo de prueba, dando inicio a los treinta días del ingreso del colaborador a la Municipalidad, con la entrega del material para realizar la evaluación del desempeño a directores, encargados de áreas, jefes o asistente de Recursos Humanos siguiendo los pasos siguientes: i) El director o encargado





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

de área realiza la evaluación del desempeño, llena el test que le fue proporcionado para el efecto; ii) Cuando el personal esta evaluado, el director o encargado de área y el trabajador evaluado, confirman los resultados obtenidos; iii) El director o encargado de área y el trabajador evaluado, realizan la entrevista de retroalimentación; iv) El director o encargado de área entrega el test ya resuelto, al jefe de Recursos Humanos; v) El jefe de Recursos Humanos o Asistente Administrativo de Recursos Humanos, archiva y calendariza la segunda evaluación del desempeño en período de prueba, luego imprime el reporte y lo envía a los directores o encargados de área; vi) Si el resultado de la entrevista de retroalimentación no es satisfactorio, se procede a tomar decisión, sobre si continua trabajando o se acuerdan acciones de mejora; vii) El director o encargado de área y el trabajador evaluado envía el plan de mejora al jefe de Recursos Humanos; viii) El trabajador lleva a cabo las acciones de mejora acordadas; ix) Al finalizar el período de prueba (60 días), se traslada al director o encargado de área, el formato para la segunda evaluación del desempeño en período de prueba; x) El director o encargado de área que realiza la segunda evaluación del desempeño en período de prueba, llena el test que le fue proporcionado para el efecto; xi) El director o encargado de área y el trabajador evaluado, realizan la entrevista de retroalimentación; xii) El director o encargado de área, envía el test ya resuelto, con la carta de confirmación al puesto, al jefe de recursos humanos; xiii) El jefe o asistente de recursos humanos, procede a elaborar la carta de confirmación o no confirmación, según sea el caso; xiv) Se archiva el informe de retroalimentación y la carta de confirmación o no confirmación al puesto. En lo que respecta al proceso de evaluación del desempeño a directores, encargados de áreas por parte de recursos humanos y al colaborador permanente, se realizará en la segunda semana de los meses de mayo y octubre, siendo: i) El departamento de recursos humanos, desarrolla, una semana antes de la fecha de inicio del proceso, los formatos de evaluación respectivos; ii) El jefe de recursos humanos, es el que programa y coordina las evaluaciones; iii) Recursos humanos establece las unidades y puestos a evaluar; iv) Clasificar los formatos por tipo de evaluador (jefe inmediato, autoevaluación, cliente y/o colaborador) y tipo de puesto, se envían los cuestionarios; v) El director o encargado de área reparte los cuestionarios a los participantes en la evaluación; vi) El Concejo Municipal, Alcalde, Director o encargado de área y colaborador que realizan la evaluación del desempeño, llenan el test que le fue proporcionado para el efecto; vii) Cuando todo el personal esta evaluado, el jefe o encargado de área y el trabajador evaluado, modifican o confirman los resultados obtenidos; viii) El jefe o encargado de área entrega el test ya resuelto, al jefe de recursos humanos; ix) El jefe o asistente de recursos humanos, genera resultados por el sistema computarizado y tabula la información, luego imprime los reportes con copia a los jefes o encargados de área; x) El jefe o encargado de área y el trabajador evaluado, realizan reunión de retroalimentación y plan de mejora; xi) El jefe o encargado de área y el trabajador envía el plan de mejora al Jefe de Recursos Humanos; xii) El jefe o asistente de recursos humanos (asignado) promedia los resultados de la primera y/o segunda evaluación del Desempeño. Imprime el reporte final de la evaluación del Desempeño, y remite copia a los jefes o encargados de área. Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velásquez argumenta que en teoría la evaluación del desempeño es ideal, se tendrá que evaluar en la práctica, menciona que los responsables de los empleados municipales son los jefes de las unidades, recomienda al Jefe de Recursos Humanos que supervise el trabajo de los jefes de unidad; también la puntualidad y responsabilidad de los empleados municipales. Formula la siguiente pregunta Si se tiene el





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

respaldo legal para despedir de forma justificada a los trabajadores municipales que no cumplan con sus funciones; a esto el jefe de Recursos Humanos responde que sí, se tiene el respaldo haciendo uso del Código de Trabajo, La ley de Servicio Municipal y la Ley de Servicio Civil y así proceder con el despido justificado. Toma nuevamente la palabra el Concejal Tercero formulando la siguiente pregunta, si hay atrasos en enviar los contratos de trabajo al portal de la Contraloría General de Cuentas, a esto responde el Jefe de Recursos Humanos que este problema se ha dado antes que el tomará la jefatura de Recursos Humanos y que al haber despedido a la Asistente II de Recursos Humanos, la persona que se contrato ha puesto al día los contratos ante la CGC. El Concejo Municipal manifiesta que todos los trabajadores municipales deben de acatar las órdenes que son emanadas de la Oficina de Recursos Humanos sin tener privilegios con ciertos empleados, comentan el no uso del teléfono celular en horario laboral, a lo expuesto por el Concejo Municipal el Jefe de Recursos Humanos girará una circular para que se cumpla el no uso del teléfono celular y que dicha circular sea firmada con el visto bueno del alcalde municipal como jefe administrativo. Toma la palabra el Jefe de Recursos Humanos, solicitando que se realice por lo menos una vez al mes hisopados para detectar personal que pudiera estar infectado por el virus COVID -19, respaldándolo el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, haciendo la petición al Honorable Concejo Municipal para que autorice la compra de kit de hisopados, previo a verificar si se tiene la capacidad financiera por parte de la Municipalidad para realizar la adquisición. Toma la palabra el Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía que se debe de hacer consciencia a los empleados municipales para que se vacunen en prevención del virus COVID -19; hace mención que en la empresa que trabaja su novia, los trabajadores de dicha empresa que dan positivo al virus COVID -19, por parte de la empresa le dan seguimiento para conocer el estado en que se encuentran; Y con los empleados municipales que resulten positivos, se debe de dar seguimiento y ver si se les puede apoyar en un kit de medicamentos, porque se ha enterado que el puesto de salud no tiene la capacidad de brindar los kit de medicamentos; Tomando el tema laboral, hace mención que en una ocasión pudo observar que una persona extrabajadora de la unidad de Recursos Humanos estaba en el primer nivel de la Municipalidad, la asistente II de Recursos Humanos llevo con la extrabajadora y le entregó un sobre conteniendo información, observando que cuando alguna persona solicita alguna información debe de hacer uso de la oficina de acceso de la información pública y seguir los procedimientos que establece la ley, por lo que a la acción que observó se vulnera información de la municipalidad, que es sensible al no seguir los pasos correctos; a lo expuesto por el Síndico Primero, el Jefe de Recursos Humanos tuvo conocimiento de lo sucedido, tomando la decisión que toda documentación que se entregue de parte de la Oficina de Recursos Humanos debe de tener el visto bueno de él; por lo que solicita que los policías municipales estén al pendiente y al ver que un empleado municipal se retira del palacio municipal con un folder, que sea revisada la información que lleva y si es información de la municipalidad que se le despoje y realice un reporte, para que se traslade a la oficina de Recursos Humanos. Toma la palabra el Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac, haciendo del conocimiento que ha observado que la oficina de Recursos Humanos tiene la puerta abierta después de las 4:00 pm, a lo expuesto por el Síndico Segundo el Jefe de Recursos Humanos justifica que el personal trabaja las planillas de pagos del personal municipal o cuando se debe de escanear o integrar documentación solicitada por alguna institución pública. Por último, el Jefe de





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Recursos Humanos expone que las debilidades que presentan los trabajadores municipales sean convertidas en fortalezas por medio de capacitaciones y talleres, o realizar cambios de personal. A lo expuesto en esta audiencia el Alcalde Municipal respalda las acciones solicitadas por el Concejo Municipal, que sea implementadas por la Oficina de Recursos Humanos. Notifíquese a donde corresponde. **-QUINTO:** Siguiendo con el orden de la agenda de sesión, el Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal oficio N° 182-RRHH-2021 de fecha 27 de agosto del año 2021, en la cual el Jefe de Recursos Humanos presenta el instrumento de la evaluación del desempeño 360 grados, para su respectivo análisis y aprobación; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 3, 9, 33, 35, 42 y 53 del Código Municipal Decreto Número12-2002 y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el instrumento de evaluación 360 grados, para su implementación en el personal municipal; II) Presentar los resultados de la evaluación del desempeño 360 grados para tomar acciones y mejorar el rendimiento laboral; III) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. -SEXTO:** Con el siguiente punto de agenda el Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal modificar el nombre de Oficina de Recursos Humanos a Dirección de Recursos Humanos, esto debido a que en punto resolutivo cuarto del Acta No. 76-2020 de Sesión Pública Extraordinaria celebrada por el Concejo Municipal de fecha 26 de septiembre del 2020, se acordó Aprobar la actualización del Manual de Funciones y Descriptor de Puestos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en dicho manual el área de Recursos Humanos se estableció como Dirección de Recursos Humanos, a la vez es necesario que el puesto de Jefe de Recursos Humanos se modifique a Director de Recursos Humanos; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal hará el nombramiento de los funcionarios que le competen y que demande la modernización de la administración municipal, sólo podrán ser nombrados o removidos por Acuerdo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 3, 9, 33, 35, 42 y 83 del Código Municipal Decreto Número12-2002 y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Crear la Dirección de Recursos Humanos, para realizar las funciones que establece el Manual de Funciones y Descriptor de Puestos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, a partir del día 06 de septiembre del presente año; II) Nombrar el cargo de Director de Recursos Humanos al Licenciado Oscar Gabriel Vides Rosales, quien se identifica con Documento Personal de Identificación -DPI- con número de Código Único de Identificación CUI 1941 91281 0301, a partir del día 06 de septiembre del presente año; III) Se Aprueba fijar el Sueldo de CUATRO MIL TRESCIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q.4,300.00) más una Bonificación Incentivo de DOSCIENTOS CINCUENTA QUETZALES EXACTOS**





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

(Q.250.00) mensuales, jornada laboral completa, con cargo a la partida asignada en el Presupuesto Municipal vigente. IV) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos, Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda. **-SEPTIMO: Análisis de aprobación de línea de moto taxi:** El Alcalde Municipal dio lectura a memorial presentado por Emanuel Isaac Gramajo Castro quien se identifica con DPI número de CUI 2064 02414 1213, dicha solicitud presentada con fecha 01 de septiembre del presente año, solicitando la autorización de una línea de moto taxi o tuc-tuc, para prestar el servicio de transporte de moto taxi en este municipio; **CONSIDERANDO:** Que las competencias propias del municipio son la regulación del transporte de pasajeros y carga, y sus terminales locales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 3, 35 y 68 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y Reglamento Para la prestación del servicio de moto-taxis rotativos del municipio de San Bartolomé Milpas Altas del Departamento de Sacatepéquez, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Autorizar una línea de moto taxi o tuc – tuc a favor de Emanuel Isaac Gramajo Castro quien se identifica con DPI número de CUI 2064 02414 1213, II) Realizar los pagos que establece el reglamento; II) Seguir con los tramites que especifica el reglamento; III) Certifíquese y notifique a donde corresponda. -OCTAVO:** Con el siguiente punto de agenda se dio a conocer a las representantes de belleza del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez para el periodo 2021-2022. **CONSIDERANDO:** Que le corresponde con exclusividad al Concejo Municipal la preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres; Por lo tanto con base a lo preceptuado en los artículos 1, 2, 3, 5, 33, 35 inciso m) del Código Municipal Decreto No. 12-2002 reformado por Decreto 22-2010, ambos del Congreso de la República de Guatemala, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Reconocer los puestos que ostentan las señoritas y las niñas como representantes de belleza del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez para el periodo 2021-2022 de la manera siguiente: a) Señorita Flor Bartolence a Kimberly Elizabeth Morales Herrera, Señorita Fruticultura Cintya Zorayda García Oseida, Señorita de La Paz Gloria Mayerli Realique Cruz, Señorita Independencia Yuliana Elizabeth Morales Montufar y Señorita Independencia Karla Mishell Toledo Jiménez. b) Princesita Bartolence Luvily Jarethzy Velásquez Moran, Niña Fruticultura Ashley Brito Pérez y Niña Independencia María Salomé Cardona II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda. -NOVENO:** Siguiendo con el desarrollo de agenda, el Alcalde Municipal da la cordial bienvenida a Directora Municipal de la Mujer y Gestora Educativa, cultura y deportes municipal para informar del evento de elección de Princesita Bartolence y Flor Bartolence. Toma la palabra la Gestora Educativa, cultura y deportes dando una amplia explicación del desarrollo del programa del evento Princesita Bartolence. Toma la palabra la Directora Municipal de la Mujer dando una amplia explicación del desarrollo del programa del evento Flor Bartolense. Se informa de forma detallada el pago que se le realizó a la empresa que tuvo a bien el montaje y desarrollo de los eventos anteriormente mencionados, siendo:





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

		DIAS	UNIT.	TOTAL
2	<b>ESCENARIO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Pasarela de 6 metros de largo con planchas de 2.50 metros de ancho.</li><li>Tarimas para colocación de la escenografía</li><li>Tarimas con un diámetro de 10 metros de largo por 5 de profundidad de la misma será ajustada para la actividad de Princesita Bartolence.</li><li>La estructura metálica en su base y top de madera empalmable y decoración de todo el borde de las tarimas y cuatro arreglos florales para Flor Bartolence y Princesita Bartolence</li></ul>	2	Q. 2,500	Q. 5,000
3	<b>CAMERINO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Elaboración y decoración, alfombrado de espacio especial lateral para camerinos de candidatas y artistas por separado acorde al número de candidatas a participar (no elaborado con mantas, nylon o algún material transparente).</li></ul> <p><b>Nota: reservando la entrada de personal ajeno a dichos camerinos, con el fin de proteger la integridad de las candidatas y los artistas, que este bien cerrada el área donde se vestirán las candidatas y se prohíbe el ingreso de hombres en dicha área, con su respectivo control de bioseguridad.</b></p>	2	Q. 1,000	Q. 2,000
4	<b>ESCENOGRAFIA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Escenografía a proponer por parte de la empresa: Estructural en madera, fondo total en pantalla LED</li><li>1 Pantalla video LED P3 de 6 x 3 metros que tenga apertura corrediza en el centro de la pantalla o combinación de ambas acorde al tamaño de la tarima, siendo el diseño a escoger por parte del Comité Socio Cultural después de la adjudicación.</li></ul>	2	Q. 5,000	Q. 10,000
5	<b>STREAMING PROFESIONAL</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Servicio de Streaming Profesional</li><li>3 Cámaras sony 4k</li><li>3 Trípodes para cámara de video</li><li>2 operadores de cámara</li><li>1 intercom de 5 escuchas con cables</li><li>1 Switcher BMP 8 fuentes C/monitor Preview y program</li><li>1 Operador de Switcher</li><li>1 Consola de audio con microfonía</li><li>1 computadora de video HD</li><li>1 computadora de transmisión ONLINE</li></ul>	2	Q. 5,000	Q. 10,000
No.	DESCRIPCION	CANT. DIAS	COSTO UNIT.	COSTO TOTAL





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

8	<p><b>PAQUETE PARA CANDIDATAS VESTUARIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Traje típico</li><li>• Vestuario de Fantasía</li><li>• Vestuario de Gala</li><li>• Vestuario de niñas de 6 a 8 años de edad (Fantasía y Gala)</li></ul> <p><b>Nota: Todos los vestuarios deben incluir accesorios de fantasía fina y calzado nuevo (las participantes se quedarán con el calzado), los vestuarios serán de elección de cada candidata, color, estilo etc., según cada talla de las participantes.</b></p> <p><b>ENSAYO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modelaje y Coreografía para todas las intervenciones de las candidatas.</li><li>• Preparación integral: Mensajes, Preguntas, hablar en público, manejo de micrófonos, motivación y charla especial para padres y/o encargadas.</li></ul> <p>➤ <b>TIEMPO APROXIMADO de una semana completa antes del evento.</b></p> <p><b>ACCESORIOS Y COMPLEMENTOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Corona de 25 centímetros de alto y 4 coronas extras para señorita Bartolence</li><li>• 1 Corona de 25 centímetros de alto y 3 coronas para princesita Bartolence.</li><li>• 5 bandas para ganadoras de cargo especiales y 4 bandas para Princesita Bartolence (bordadas).</li><li>• Premio para todas las participantes.</li><li>• Numeración para identificar a cada candidata.</li><li>• Vestuario de cortesía para Reina Electa para Princesita Bartolence 2021-2022.</li><li>• Alimentación de Artistas y Técnicos</li><li>• Peinado por cada cambio de vestuario.</li><li>• Maquillaje acorde al vestuario únicamente para señorita Flor Bartolence.</li><li>• Gelish únicamente para señorita Flor Bartolence.</li></ul> <p><b>NOTA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Todos los accesorios deben estar en buen estado, limpios, calzados nuevos, el vestuario debe estar en buen estado y que sean acorde a cada candidata.</li><li>2. Los vestuarios serán de elección de cada candidata, color, estilo etc. Según cada talla de las participantes.</li></ol> <p>➤ El calzado quedará en poder de las participantes al finalizar el evento.</p>	1		
			Q. 27,000	Q. 27,000





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

**COSTO TOTAL: SETENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS**

**Q. 78,500**

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado, en la cual se tiene el costo detallado de servicio de audio, visuales, iluminación y efectos especiales; escenario; camerino; Escenografía; Streaming profesional y paquete para candidatas. -**DECIMO**: Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez da lectura a oficio EXSAD-171-2021 presentada por el Oficial Mayor Dr. Otto Denny Mazariegos Pinzón Presidente ASONBOMD, siendo el objeto de la presente solicitar una reunión con el Concejo Municipal y los bomberos permanentes de la estación de bomberos del municipio, para tratar asuntos relacionados con la estación y la donación de otro vehículo de emergencia, dicha reunión solicita que se lleve a cabo entre el 13 al 15 de septiembre del presente año, en horario comprendido de 8:00 a 11:00 horas. El Concejo Municipal toma la decisión que les remita oficio para que la reunión sea llevada a cabo el lunes 13 de septiembre del presente año en horario de las 8:00 AM para tratar diferentes temas de la Estación de Bomberos, notifíquese a donde corresponde. -**DECIMO PRIMERO**: Se dio lectura a memorial de fecha diecinueve de julio del presente año, presentado por Sonia Aracely Martínez Rodas, quien se identifica con Documento Personal de Identificación –DPI- con el código único de identificación –CUI- 2339 97326 0301, en donde da a conocer que con fecha catorce de julio del año dos mil veintiuno celebro CONTRATO DE DONACIÓN PURA Y SIMPLE ENTRE VIVOS A TITULO GRATUITO DE PREDIO Y/O LOTE DE TERRENO CONCESIONADO EN CEMENTERIO MUNICIPAL, con la señora BERTA ROSA MARTÍNEZ CANÚS DE PÉREZ, tía de la que presenta el memorial; Solicitando: Que, al otorgársele la concesión del lote en el cementerio municipal de manera física, se emita a su costa el nuevo TÍTULO DE PROPIEDAD, con el nuevo registro y número, pero ahora a nombre de la interesada; Se autorice la LICENCIA DE CONSTRUCCION, de los nueve nichos municipales que construirá en el lote asignado; Que, se autorice al señor Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez o al Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac, para que se haga la verificación física y correcta, con el objeto que se autorice la construcción de los nueve nichos municipales, en el lote asignado, en el cementerio municipal; Analizado el memorial presentado por Sonia Aracely Martínez Rodas, el Concejo Municipal previo a resolver solicita que se siga el procedimiento establecido en esta Municipalidad por parte de la titular del derecho del lote del cementerio para el traspaso que considere pertinente, toda vez que por ser el Cementerio Municipal, un bien administrado por la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez; cualquier cambio de titular debe de establecerse a través del procedimiento respectivo con la autorización de la Autoridad competente. Notifíquese a donde corresponda. -**DECIMO SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a oficio 11-09-2021 de fecha 01 de septiembre del presente año, presentado por el Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, Lic. Julio César Pérez Hernández, en donde da a conocer la cantidad de 24 unidades de Mototaxi autorizadas en esta municipalidad, y constancia de que actualmente hay disponibilidad de agregar una línea más de Mototaxi ya que el reglamento correspondiente solamente permite la autorización de 25 líneas de Mototaxi; El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado por el Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito. b) Se dio lectura a solicitud presentada por Jairo Geovanni del Cid Parras, quien se identifica con DPI número de CUI 2639 09883 0506 de fecha 11 de agosto del 2021, en la cual solicita la autorización para construir diez apartamentos en la propiedad ubicada en Lote 23, 0 Calle “B” 9-78 Zona 3, Jardines de San Bartolomé; Analizada la petición por el Órgano Colegiado de esta Municipalidad; previo a tomar una decisión respecto a autorizar la licencia municipal de construcción de los diez apartamentos, que el solicitante cumpla con la Ley de Parcelamientos urbanos Decreto Número 1427, asimismo con los requerimientos que para este tipo de construcción preceptúa el Código Municipal, Ley de Protección y mejoramiento del medio ambiente Decreto 68-86, Código de Salud Decreto Número 90-97. Que el





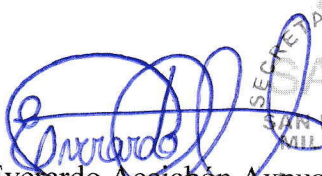
MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

interesado se dirija al Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, a la Unidad de Gestión Ambiental y la Dirección Municipal de Planificación para verificar los requisitos a cumplir con lo que establece el Artículo Número 147 del Código Municipal. Notifíquese a donde corresponde; **c)** Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 26 de agosto del presente año, dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del día viernes 20 a domingo 22 de agosto del año 2021, por un total de **Q. 4, 645.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **d)** Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal de fecha 27 de agosto del presente año, dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 16 al 22 de agosto del presente año, por un total de **Q. 2, 237.15**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **e)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 32-08-2021 ALCALDIA\*PMT-LBGP/kygp de fecha 27 de agosto del presente año, referente a Informe presentado por Director de la Policía Municipal de Tránsito Leonardo Benjamín Gaspar Paiz, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 20 al 26 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la oficina Municipal de Tránsito. **-DECIMO TERCERO: Otros:** El Concejal Cuarto Jose Augusto Velásquez Chacón hace la pregunta de la licitación del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; el Alcalde Municipal hace del conocimiento que se encuentra en la fase de evaluación por parte de la junta de licitación. **-DECIMO CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. ----(Fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal; Certificó; Alex Everardo Acajabón Axpuc, Secretario Municipal.-

Y, para remitirla donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

  
PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS,  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee: -----

**ACTA NUMERO SESENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día seis de septiembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. -**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de la ejecución presupuestaria de ingresos y egresos del segundo cuatrimestre 2021; 4) Aprobación de la reclasificación de la Cuenta Contable 1241 del ejercicio fiscal 2020; 5) Aprobación de Contrato Administrativo Número 09-2021; 6) Aprobación de Contrato Administrativo Número 10-2021; 7) Análisis de dejar sin efecto la suspensión del servicio de agua potable; 8) Lectura de correspondencia; 9) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martinez dio cuenta al Honorable Concejo Municipal del OF-AFIM-194-2021 de fecha 06 de septiembre del 2021, presentado por el Director Financiero Municipal, solicita que se dé a conocer el informe del Segundo Cuatrimestre de la Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos de Mayo – Agosto del año 2021, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica del Presupuesto Decreto No. 13-2013 y reformas, Art. 4 que se refiere a la rendición de cuentas, art. 17 Bis acceso a la Información de la Gestión Presupuestaria por Resultados; Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado Decreto No. 30-2012, art. 16 Acceso a la información de la ejecución presupuestaria, con enfoque de género y art. 18 acceso a la información de ejecución presupuestaria y artículo 135 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el cual establece que el Alcalde Municipal deberá informar cuatrimestralmente al Concejo Municipal sobre la ejecución del Presupuesto Municipal, remitiendo copia de tales informes a Contraloría General de Cuentas para su control, fiscalización, registro y asesoría y demás Instituciones públicas del Estado que corresponda, en virtud de lo expuesto se procedió con la revisión de cada uno de los rubros registrados en el sistema SICOIN GL, Ingresos percibidos del periodo del 01 de mayo al 31 de agosto del año dos mil veintiuno; **POR TANTO:** El Concejo Municipal con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 42, 135 del Código Municipal y Ley Orgánica del Presupuesto Decreto Numero 13-2013, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado Decreto No. 30-2012 al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Avalar y tomar conocimiento de la ejecución CUATRIMESTRAL del 01 de mayo al 31 de agosto del dos mil**





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

**veintiuno, Ingresos por la cantidad de Q. 9,126,397.16 y Egresos de Q. 9,874,926.71 del PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL DEL DOS MIL VEINTIUNO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ; II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, debiendo remitir copia certificada a la Dirección de Administración Financiera Municipal, Contraloría General de Cuentas para su control, fiscalización, registro y asesoría y demás Instituciones públicas del Estado; Certifíquese. **-CUARTO:** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OF-DAFIM-190-2021 de fecha tres de septiembre del año dos mil veintiuno, presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual solicita aprobar la Reclasificación de la Cuenta Contable 1241 en el Sistema de contabilidad Integrada de Gobiernos Locales -SICOIN GL- adjunto integración de la cuenta contable 1241 (activo intangible Bruto), correspondiente al ejercicio fiscal 2020, de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 13-2011 emitida por la Dirección de la Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas. **CONSIDERANDO:** Que se ha verificado la ejecución presupuestaria de Egresos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, del ejercicio fiscal correspondiente para determinar los proyectos de inversión social ejecutados y operados en el sistema de contabilidad integrada de gobiernos locales SICOIN GL. La clase de Registro Contable para realizar la reclasificación correspondiente es un GIS (Gastos de Inversión Social), por un monto de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRES QUETZALES CON VEINTIDOS CENTAVOS (Q. 8,894,003.22). **CONSIDERANDO:** Que de conformidad a la Resolución Número 13-2011 de la Dirección de la Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas 20 de diciembre del dos mil once, los valores consignados en la referida cuenta corresponden a gastos de inversión social, siendo competencia del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas municipales, con base a los artículos 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos. **ACUERDA:** **I) Aprobar la Reclasificación de la Cuenta Contable 1241 (Activo Intangible Bruto) en el Sistema de Contabilidad Integrada de Gobiernos Locales -SICOIN GL-, correspondiente al ejercicio fiscal 2020 de conformidad a la Resolución Número 13-2011 de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, detallada en la forma siguiente:**

SMIP	NOMBRE DE PROYECTO	MONTO
643	SANEAMIENTO Y REHABILITACION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 204,978.08
644	CONSERVACION Y REHABILITACION DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 179,912.24
653	CONSERVACION Y REHABILITACION A LA RED VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 753,973.30
655	APOYO Y FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL DE GENERO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 11,546.88
669	SUBSIDIO A LA EDUCACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 631,574.74
637	CONSERVACION AL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 1,514,865.45
668	CONSERVACION A LA CULTURA , AL DEPORTE Y RECREACION SOCIAL SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 298,128.33
681	SUBSIDIO A LA SALUD E INTERVENCIONES REALIZADAS PARA LA ATENCION DE LA EMERGENCIA COVID-19 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 217,759.41
672	SUBSIDIO A LA SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 558,712.93





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

SACATEPÉQUEZ

652	APOYO Y FORTALECIMIENTO CULTURAL, SOCIAL, DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 98,220.55
654	APOYO PREVENCIÓN Y ASISTENCIA AL SEGUIMIENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 143,922.16
642	MANEJO Y CLASIFICACION DE LOS DESECHOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 345,552.64
671	CAPACITACION ASISTENCIA TECNICA PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 546,971.72
645	CONSERVACION Y REHABILITACION A LA RED DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 849,202.02
663	APOYO Y CAPACITACION EN EDUCACION VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 262,860.14
647	CONSERVACION Y REFORESTACION DE AREAS VERDES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 221,298.94
650	APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 158,738.59
670	DIFUSION A LA EDUCACION VIAL SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 896,823.51
674	CONSERVACION ASISTENCIA TECNICA AL DESARROLLO INTEGRAL DE GENERO SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 14,563.37
646	CONSERVACION Y MANEJO DE MERCADOS MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 708,617.36
649	CONSERVACION Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS MUNICIPALES DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 102,372.72
651	APOYO Y FORTALECIMIENTO A LA EDUCACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.	Q 173,408.14
TOTAL		<b>Q8,894,003.22</b>

II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponda; Certifíquese. **-QUINTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 09-2021, Cuentadancia No. T3-3-7 suscrito el uno de septiembre del año dos mil veintiuno, celebrado con la señora Julia Mariela Gonzalez Rivera de Rivera, Propietaria de la Empresa comercial **RIGONSA**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato dentro del plazo de diez días contados a partir de la adjudicación definitiva del proyecto indicado, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza No. 2106867 emitida por Afianzadora **SEGUROS PRIVANZA, S. A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA: I) Aprobar el Contrato Administrativo No. 09-2021 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ, por un monto de TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA QUETZALES EXACTOS (372,640.00), con especial**





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

**observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. **-SEXTO:** El Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 10-2021, Cuentadancia No. T3-3-7 suscrito el uno de septiembre del año dos mil veintiuno, celebrado con la señora Julia Mariela Gonzalez Rivera de Rivera, Propietaria de la Empresa comercial **RIGONSA**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato dentro del plazo de diez días contados a partir de la adjudicación definitiva del proyecto indicado, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza No. 2106885 emitida por Afianzadora **SEGUROS PRIVANZA, S. A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) **Aprobar el Contrato Administrativo No. 10-2021 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ, por un monto de DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS DIEZ QUETZALES EXACTOS (291,710.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. **-SEPTIMO:** a) Con el siguiente punto de agenda el Alcalde Municipal somete a consideración el dejar sin efecto la suspensión de solicitudes de servicio de agua potable, y que al momento de realizar la comisión por el concejal asignado que sea objetiva la inspección ocular, la necesidad sea de las familias que viven de forma permanente. Toma la palabra el Concejal Tercero propone que se habilite de forma inmediata el tanque de mampostería de la zona 4 y agilizar la planificación de la tubería del tanque de mampostería a la distribución de agua potable de la zona 4; en lo que respecta en dejar sin efecto las solicitudes del servicio de agua potable que se dé un compás de espera y que esté en funcionamiento el tanque de mampostería; y si el Concejo tomará la decisión de dejar sin efecto la suspensión que se tenga cautela en autorizar los servicios de agua potable. Toma la palabra el Concejal Cuarto en la cual apoya la moción de apertura de los servicios de agua potable, y al momento de realizar una inspección ocular que se evalúe la necesidad. Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac hace mención que en el Sector Los Guachipilines Zona 2 no se ha estabilizado el servicio de agua potable. De igual manera apoya la moción de apertura de los servicios de agua potable y al momento de realizar la inspección ocular que sea de forma consciente, y que se establezca la categoría según el tipo de vivienda, comercio o industria. Toma la palabra el Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, hace mención que las viviendas ubicadas en las partes altas no se logra un abastecimiento continuo por lo que si este órgano colegiado decide dar apertura a las solicitudes de servicio de





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

agua potable que se deje constancia por escrito que en las partes altas es difícil el abastecimiento del vital líquido; Además solicita que de parte de los fontaneros municipales se realice un listado de las personas que no están solventes en el pago del canon de agua y enviar notas para que se pongan al día; y en el mismo sentido apoya que se dé la apertura de solicitudes de servicio de agua potable, también evaluar la cantidad de solicitudes dentro de un mes. Toma la palabra el Síndico Segundo Pedro Díaz Axpucac, de igual manera apoya la moción de apertura de los servicios de agua potable; solicita verificar que estén al día en el pago de IUSI y otros servicios que proporciona esta municipalidad, si es una construcción reciente que presenten la licencia municipal de construcción. Toma la palabra el Concejal Segundo Salvador Elí Axpucac Pixtún apoya la moción de apertura de los servicios de agua potable y que por parte del fontanero municipal en coordinación con la Encargada de Acceso a la Información se realice un tríptico de información del buen uso del agua potable. Notifíquese a donde corresponda. **b)** Siguiendo con la agenda de trabajo, el Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal analizar dejar sin efecto la suspensión de solicitudes del servicio de agua potable; siendo la razón que los caudales de agua han mejorado, debido a la construcción de pozos artesanales en los Chichicastales, limpieza en los nacimientos de agua y mantenimiento a los pozos mecánicos; **CONSIDERANDO:** Que corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio y son atribuciones la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales; **POR TANTO:** Discutida la moción planteada y sometida a consideración de conformidad con lo establecido en el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal por mayoría de votos **ACUERDA:** **I) Dejar sin efecto el punto resolutivo TERCERO del Acta No. 91-2020 de sesión Pública Extraordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal; II) Aprobar la recepción de solicitudes de servicio de agua potable, del 07 de septiembre al 06 de noviembre del presente año; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -OCTAVO: Lectura de Correspondencia: a) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpucac Martínez da lectura a oficio No. 33-08-2021 ALCALDIA\*PMT-LBGP/kygp de fecha 3 de septiembre del presente año, referente a informe presentado por Director de la Policía Municipal de Tránsito Leonardo Benjamín Gaspar Paiz, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 27 de agosto al 02 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. b) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpucac Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 77-2021/PM/ de fecha 30 de agosto del presente año, referente a Informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 20 al 26 de agosto del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. c) Se dio lectura a reporte de Bomberos Municipales de fecha de recibido 30 de agosto del 2021, en donde se da a conocer sobre los servicios que se brindaron del 11 al 20 de agosto del presente año, el Concejo Municipal se da por enterado de los servicios brindados por los Bomberos Municipales de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez. d) Se dio lectura a reporte de Bomberos Municipales de fecha de recibido 03 de septiembre del 2021, en donde se da a conocer sobre los servicios que se brindaron del 21 al 31 de agosto del presente año, el Concejo Municipal se da por enterado de los servicios brindados por los Bomberos Municipales de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez. e) Se dio lectura a carta presentada por Karlos León Director Departamental de Miss Teen Universe Sacatepéquez, Sofía Fuentes Miss Teen Universe Sacatepéquez 2021 y Alex Mencos Director Nacional de Miss Teen Universe Guatemala, de fecha de recibido 6 de septiembre del presente año, el motivo de la misma es para solicitar patrocinio monetario para sufragar gastos de inscripción y desarrollo para la actividad cultural de Miss Teen**





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Universe Guatemala, en la cual la Señorita Sofía Ordoñez Fuentes originaria del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, y ex reina municipal del periodo 2019-2021, representará al Departamento de Sacatepéquez. El monto total que solicitan es de Q.3000.00, el cuál aportará a sufragar lo antes mencionado. El Concejo Municipal al analizar lo solicitado, se platicará con los organizadores para tener información detallada de la actividad, notifíquese a donde corresponda; **f)** Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 03 de septiembre del presente año, dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del día viernes 27 al domingo 29 de agosto del año 2021, por un total de **Q. 4, 573.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **g)** Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal de fecha 03 de septiembre del presente año, dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 23 al 29 de agosto del presente año, por un total de **Q. 1, 999.05**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. ----(Fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal; Certificó; Alex Everardo Acajabón Axpuc, Secretario Municipal.-

Y, para remitirla donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS,  
DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee: -----

**ACTA NUMERO SESENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diez de septiembre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPAC PXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. -**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalío Axpac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación transferencia presupuestaria; 4) Aprobación de contrato administrativo No. 11-2021 del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 5) Lectura de correspondencia; 6) Informes de comisiones; 7) Análisis de solicitudes; 8) Otros; 9) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpac procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalío Axpac Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha diez de septiembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de Modificaciones Presupuestarias (Transferencias), TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA PROYECTO: AMPLIACIÓN ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPAC (ANEXA) UBICADA EN 2A AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA DARLE DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES 188 Y 332, POR SUPERVISION DE OBRA Y COFINANCIAMIENTO DE ESTE PROYECTO MENCIONADO; PARA UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL, PARA COMPRA DE ACEITE PARA MOTOR 2 TIEMPOS Y ESCOBAS; RECURSO HUMANOS, PARA COMPRA DE SELLOS; PARA ALCALDIA POR SERVICIO DE FRENOS DEL KIA 2700 BLANCO; PARA CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE HIPOCLORITO DE SODIO Y CONTADORES DE AGUA POTABLE; PARA APÓYO A LA SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR SERVICIO DE FRENOS DE AMBULANCIA; PARA APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS POR RECARGAS COORDENADAS GPS Y SERVICIO DE PROTOCOLO. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 42-2021 emitida





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

por la –COPEP- de fecha 09 de septiembre 2021; es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por tanto al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
12 02 001 000 001 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 1,000.00	
12 02 001 000 003 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 36,878.00	
12 02 003 000 002 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 999.00	
01 00 000 004 000 299 F. 32-0101-0003 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 5,000.00	
19 01 001 000 010 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 201,500.00	
12 01 001 000 001 331 F.32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 88,906.42	
12 01 001 000 001 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 1,000.00	
19 01 001 000 019 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 297,000.00	
12 02 001 000 001 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 58,477.00	
12 02 003 000 005 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 88,641.44	
12 02 003 000 006 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 6,989.20	
12 01 001 000 002 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 59,800.00	
12 01 001 000 002	CONSTRUCCIONES DE BIENES	Q. 25,686.37	





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

SACATEPÉQUEZ

331 F.32-0101-0014 00	NACIONALES DE USO COMÚN		
12 02 003 000 003 331 F.32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 192,614.00	
12 02 003 000 010 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 143,800.00	
19 01 001 000 011 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 74.75	
12 02 003 000 002 331 F.32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 11,549.16	
19 01 001 000 005 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 521,309.63	
12 02 001 000 001 283 F.21-0101-0001 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q. 18,000.00	
17 01 002 001 000 142 F. 22-0101-0001 00	FLETES	Q. 1,000.00	
17 01 002 001 000 294 F.22-0101-0001 00	ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	Q. 2,500.00	
12 02 001 000 004 331 F. 21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 52,000.00	
17 01 002 001 000 199 F. 22-0101-0001 00	OTROS SERVICIOS	Q. 500.00	
18 01 001 000 001 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.271,547.86	
12 02 003 000 003 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 1,000.00	
12 02 003 000 007 331 F.21-0101-0001 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.243,500.00	
14 01 001 000 003 332 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN	Q. 3,607.75	
17 03 001 001 000 196 F. 22-0101-0001 00	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO		Q. 500.00
12 01 001 001 000 275	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO		Q.1,000.00





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

F. 21-0101-0001 00			
17 03 001 001 000 199			
F.22-0101-0001 00	OTROS SERVICIOS		Q.1,000.00
01 00 000 012 000 262			
F. 32-0101-0003 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q .1,000.00
01 00 000 002 000 165	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE		Q.2,500.00
F.32-0101-0003 00			
01 00 000 006 000 291	ÚTILES DE OFICINA		Q. 500.00
F.32-0101-0003 00			
12 01 001 001 000 283	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES		Q.5,000.00
F.21-0101-0001 00			
01 00 000 012 000 292	PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL		Q.1,000.00
F.32-0101-0003 00			
12 01 001 001 000 268	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C		Q.2,000.00
F.21-0101-0001 00			
21 04 001 001 000 165	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE		Q.2,500.00
F.22-0101-0001 00			
14 01 001 000 002 332	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN		Q. 1,405,730.25
F.21-0101-0001 00			
12 01 001 001 000 261	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q. 10,000.00
F. 21-0101-0001 00			
14 01 001 000 002 332	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO NO COMÚN		Q. 806,551.65
F.32-0101-0014 00			
14 01 001 000 002 188	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 95,598.68
F.32-0101-0014 00			
	TOTAL	Q. 2,334,880.58	Q.2,334,880.58

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** En el orden de agenda el Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 11-2021, Cuantadancia No. T3-3-7 suscrito el tres de septiembre del año dos mil veintiuno, celebrado con la señora Julia Mariela Gonzalez Rivera de Rivera, Propietaria





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

de la Empresa comercial **RIGONSA**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que la contratista cumplió en suscribir el referido contrato dentro del plazo de diez días contados a partir de la adjudicación definitiva del proyecto indicado, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza No. 2106963 emitida por Afianzadora **SEGUROS PRIVANZA, S. A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA: I) Aprobar el Contrato Administrativo No. 11-2021 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ, por un monto de SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUETZALES EXACTOS (683,000.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad. II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. -QUINTO: Lectura de Correspondencia: a) Se dio lectura a carta presentada por Angel Valentin Juarez Ajuchán, quien se identifica con DPI número de CUI 2180 78714 0301 de fecha 8 de septiembre del 2021, en la cual solicita se le pueda exonerar del pago de alquiler de la caseta municipal, que está ubicada en el Estadio Municipal, ya que por motivos de la emergencia nacional por el virus COVID-19 no la ha utilizado y no ha generado ingresos, por lo que se le ha dificultado realizar el pago desde el mes de junio 2019 hasta la fecha. Analizada la solicitud por el honorable concejo municipal **ACUERDA: I) Solicitar a Angel Valentin Juarez Ajuchán estar solvente desde junio 2019 a la primera quincena de marzo del año 2020 con un total a pagar de Q.285.00. II) Exonerar el pago de arrendamiento del local ubicado en el Estadio Municipal desde el mes de marzo 2020 a septiembre 2021. III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. b) Se dio lectura a carta presentada por Bellamy Verlaine, quien se identifica con DPI número de CUI 3656 24586 0101 de fecha 09 de septiembre del 2021, en la cual solicita la autorización para la tala de un árbol de aproximadamente 3 metros de altura que se encuentra ubicado entre la propiedad ubicada en 10ª. Avenida 1-21 zona 3 San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Árbol es colindante entre la propiedad de Bellamy Verlaine y el parque municipal. La petición ya fue evaluada anteriormente por el encargado de UGAM, quién negó el seguimiento debido a que el árbol es límite entre dos inmuebles. Por lo que el Alcalde Municipal delega a Sindicatura Municipal en hacer una visita de campo y un informe para que sea analizado de forma amplia por el Concejo Municipal. Notifíquese a donde corresponda. c) Se dio lectura a carta presentada por Giovanni Cifuentes Montoya, quien se identifica con DPI número de CUI 1965 13332 0101 de fecha 07 de septiembre del 2021, en la cual solicita la autorización para el trámite de la tala de 5 árboles ubicados en el lote 54 Jardines de San Lucas IV (Finca 45,521; Folio 55; Libro 219 de Sacatepéquez). Debido a que los árboles se encuentran en el lindero entre el terreno de Geovanni Cifuentes Montoya (jurisdicción del municipio de San Lucas Sacatepéquez) y el terreno perteneciente a la señora Diega Velásquez (jurisdicción del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez). La****





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

razón principal es construir un muro perimetral que delimite propiamente cada terreno; así mismo se adjunta la carta de consentimiento de la señora Diega Velásquez para talar dichos árboles y la licencia otorgada por la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez que tiene una vigencia de 15 días. El alcalde municipal delega a Sindicatura Municipal para que se comuniquen con la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez y realizar una visita de campo e informe de la inspección, para que se analice nuevamente en sesión de Concejo Municipal lo solicitado. Notifíquese a donde corresponda. **d)** Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 09 de septiembre del presente año, dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del día viernes 03 a domingo 05 de septiembre del año 2021, por un total de **Q. 4, 510.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **e)** Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal de fecha 09 de septiembre del presente año, dicho reporte presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 30 de agosto al 05 de septiembre del presente año, por un total de **Q. 2,411.05**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **f)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 78-2021/PM/ de fecha 07 de septiembre del presente año, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 27 de agosto al 02 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **g)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio No. 81-2021/PM/ de fecha 10 de septiembre del presente año, referente a Informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 03 al 09 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **h)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 34-09-2021 ALCALDIA\*PMT-LBGP/kygp de fecha 10 de septiembre del presente año, referente a informe presentado por Director de la Policía Municipal de Tránsito Leonardo Benjamín Gaspar Paiz, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 03 al 09 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **-SEXTO: Informe de comisiones: Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez;** Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por la Licenciada Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez, cuya otorgante es Milagro Axpuc Axpuc de Velásquez a favor de Adriana Beatriz Velásquez Axpuc, que corresponde a un área de 290.03 m<sup>2</sup>, ubicada en el Plan zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Luis Fernando Velásquez Gutiérrez, de la propiedad ubicada en 4<sup>a</sup>. Avenida 4-79 Zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa sobre la Licencia de Funcionamiento de negocios abiertos al público, negocio denominado “Emilio’s Bistro” ubicado en 4<sup>a</sup>. Calle 1-21 zona 1, al hacer la inspección se encontró cerrado y se determinó que ya no existe el negocio, por lo que no se procede a dar trámite; Informa que el día de hoy 10 de septiembre del 2021 se realizó una inspección en “La Montaña de UTIW” donde se verificó una pared entre San Bartolomé Milpas, Sacatepéquez y San





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

Mateo Milpas Altas, Antigua Guatemala. De dicha pared no se tiene Licencia Municipal de Construcción y se observa que no respeta el limite; Notifíquese a la Alcaldía Auxiliar de San Mateo Milpas Altas y dar el debido seguimiento por medio del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito de esta municipalidad. Notifíquese a donde corresponda. **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Verónica Trinidad Naz López, de la propiedad ubicada en 0 avenida "A" 8-21 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Marcela Montezuma Zelada, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 0-91 zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que el día de hoy 10 de septiembre del presente año se hicieron presentes en la 0 Calle zona 3 de este municipio, donde los vecinos quedaron en común acuerdo para hacer camino público el callejón, la encargada de Catastro Municipal realizará el acta correspondiente. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc** Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua presentada por Samadja Betzabé Hernández Socoreque, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 3-41 zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua por herencia y un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual, realizar los pagos correspondientes; Informa que tiene pendiente un expediente de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Ada Rubidia Franco; Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua presentada por Marta Julia Meda Visquerria de Gómez, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 5-81 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua y un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual, realizar los pagos correspondientes; Informa que ha platicado con la Comisión de Salud, y que se planificará una visita a las plantas de tratamientos; Solicitan un informe de los protocolos de seguridad del transporte colectivo que se estacionan en el casco urbano del pueblo, notifíquese a la Policía Municipal de Tránsito. **Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón** Informa que tiene pendiente 4 comisiones pendientes, en la que ha solicitado documentos de respaldo; Informa sobre un Socavamiento en el final de la calle Sector los Julajú, también informa que en el camino a la Montaña se tienen agujeros, por lo que solicita que se compacte con piedra. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún** Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua presentada por Ilesia Verena Hernández Socoreque, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 3-11 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua por herencia y un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual, realizar los pagos correspondientes; Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua presentada por José Luis Juárez, de la propiedad ubicada en 3ª. Calle 0-05 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua por COMPRA-VENTA con el pago respectivo de Q.1,000.00 y un canon de agua Residencial categoría A de Q 60.00 mensual, y realizar el pago de reposición del título Q 50.00; Informa que el día miércoles 08 de septiembre del presente año, participó en la capacitación que impartió la Central de Alimentos; Informa que el día Jueves 09 de septiembre estuvo presente en la reunión de COMUSAN y en el





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

apoyo de siembra de arbolitos; Informa que el día de hoy 10 de septiembre del presente año, acompañó al Alcalde Municipal en la compra de reconocimientos a alumnos destacados. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez** Informa que tiene pendientes 3 comisiones; Informa que el día lunes 06 de septiembre asistieron a la invitación de INGUAT, donde le entregaron a la Municipalidad antorcha simbólica y pabellón nacional por el Bicentenario de Independencia; Informa que el día martes 07 de septiembre del presente año viajó a Escuintla, en donde entregaron credenciales de COMRED, el Alcalde Municipal menciona que el día lunes 13 de septiembre del presente año se tiene programado un acto de entrega de credenciales por parte de CONRED y se contará con la presencia del Gobernador; El día jueves 09 de septiembre del presente año, llevó a la señorita independencia 2021 -2022 a realizar compras; Informa que esta semana se ha tenido afluencia de 30 a 40 personas para la jornada de vacunación, solicita que se mantengan los insumos para realizar el atol y café; Informa que la vacunación para las personas de 18 años en adelante es el día 11 y 12 de septiembre; Informa que se realizó el arqueo de valores por la comisión de finanzas y se han firmado documentos de respaldo de los gastos realizados por esta municipalidad; Que se coordine habilitar la parte de abajo de la Finca El Cerro para el material de la construcción de Ampliación Escuela Anexa; Que se analice utilizar las motos que están el predio municipal, para personal municipal y hacer la consulta al Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito. **-SEPTIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de Ana Rachel Solis de Godinez, solicitud de autorización de servicio de agua potable a nombre de Ana Rachel Solis de Godinez, solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Floridalma Aspuac Apxuac. Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún solicitud de autorización de servicio de agua potable a nombre de Martalicia Velásquez Chamalé, autorización de servicio de agua potable a nombre de Delmy Lorena Marroquín López y solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de Sara Elizabeth Jop Callejas. Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velásquez solicitud de autorización de servicio de agua potable a nombre de Bellamy Larissa Verlaine Molina y solicitud de autorización de servicio de agua potable a nombre de Nicolas Florentin Chún Alvarez. Se cursó a Concejal Cuarto Jose Augusto Velásquez Chacón solicitud de autorización de servicio de agua potable y derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de Gloria Chicop Martinez. Se cursó a Sindico Primero solicitudes de licencias municipales de construcción a nombre de Domingo Pérez, Ingrid Rosario Dionicio Velásquez y traspaso de lote de cementerio a nombre de Rosalio Aspuac Aspuac. Se cursó a Sindico Segundo Pedro Diaz Apxuac solicitudes de licencias de construcción a nombre de José Americo Martinez Aspuac y Carlos Rafael Díaz Rivera. **-OCTAVO: Otros: a)** Tema PMT: Toma la palabra Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, hace del conocimiento que el día 08 de septiembre del presente año, en la 3ª. Avenida de la zona 1 se encontraba en la banqueta un agente PMT en su día de descanso, provocando desorden en la vía pública, ya que se encontraba ingiriendo bebidas alcohólicas en horario de Ley Seca, por lo expuesto anteriormente es preocupante el accionar de los elementos cuando están en su día de descanso. Solicita que el Director de la PMT platique con los elementos para que se les haga consciencia y que deben de actuar con decoro, por último, informa que cualquier elemento PMT entra al cuarto de monitoreo, no teniendo la debida autorización. Toma la palabra el Alcalde Municipal en el primer caso se le hizo llamada de atención verbal al elemento PMT que se encontraba en estado de ebriedad y escandalizando en la vía pública, al día siguiente presento su renuncia al cargo. En el segundo caso se platicará con los encargados de monitoreo de cámaras para recordarles que solo los que tienen la atribución del monitoreo de cámaras son los únicos que deben de estar en dicho lugar; b) El Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez informa que el día 14 de septiembre del presente año, se realizará el nombramiento del Concejo Infantil, nombramiento a vecinos distinguidos por su labor social, nombramiento vecinos distinguidos al personal de salud que está atendiendo casos de virus COVID -19, reconocimiento a estudiantes destacados de los diferentes establecimientos





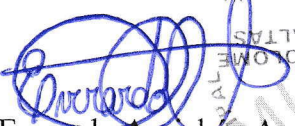
MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

educativos y el acto de izada de las banderas, concluyendo el día 15 de septiembre con la arreada de las banderas. -**NOVENO**: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. ----(Fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal; Certificó; Alex Everardo Acajabón Axpuc, Secretario Municipal.-

Y, para remitirla donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

  
PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal







MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

EL INFRASCRITO SECRETARIO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ.-----

**CERTIFICA:** Que para el efecto ha tenido a la vista el libro de Actas Concejo Municipal en donde se encuentran asentadas las Sesiones Municipales Ordinarias y Extraordinarias, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, que se lleva en esta Secretaría, donde se encuentra asentada el Acta que copiada literalmente se lee:-----

**ACTA NUMERO SETENTA GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día catorce de septiembre del año dos mil veintiuno, siendo las dieciocho horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación transferencia presupuestaria; 4) Análisis de silencio administrativo interpuesto por Cindy Mariela De León Gramajo; 5) Análisis a recurso de reposición interpuesto por Cindy Mariela De León de Gramajo; 6) Audiencia a Asesor Jurídico Legal de la Municipalidad, Lic. Benito Juarez Martinez; 7) Informe de las actividades en conmemoración de los 200 años de independencia de Guatemala; 8) Nombrar vecino distinguido a Miriam Regina Aspuac Axpuc y Jose Francisco Velasquez Velasquez; 9) Nombrar vecino distinguido al personal de salud de San Bartolomé Milpas Altas y personal de bomberos departamentales de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez; 10) Nombrar el Concejo Infantil 2021-2022; 11) Informe mensual de logros del mes de agosto 2021 de la Dirección Municipal de la Mujer; 12) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha catorce de septiembre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de Modificaciones Presupuestarias (Transferencias), TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA ASIGNARLE DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES 022,051,055,027,168,174,297 DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS: APOYO INSTITUCIONAL (POLICIA MUNICIPAL) PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SECRETARIA, DAFIM, DIRECCION MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER, UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA, RECURSOS HUMANOS Y CONSERVACION SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS ASI TAMBIEN EN ESTE ULTIMO POR FLETES; Y EN MANEJO DE MERCADO (S) MUNICIPALES DE MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, EN RENGLONES 051 ,022 Y 027; PARA APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE GALONES DE ALCOHOL EN GEL Y LIQUIDO; PARA APOYO A LA SALUD





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPÉQUEZ, POR REPUESTOS PARA LAS AMBULANCIAS; PARA ALCALDIA POR COMPLEMENTO POR ESCRITURACION DE UNA DONACIÓN Y PARA DISPONIBILIDAD AL RENGLON 411, DE GASTOS FUNERARIOS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 43-2021 emitida por la –COPEP- de fecha 13 de septiembre 2021; es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por tanto al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
17 01 001 001 000 011 F. 22-0101-0001 00	PERSONAL PERMANENTE	Q. 2,500.00	
12 02 004 001 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q. 18,500.00	
12 02 002 002 000 022 F. 22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q. 37,000.00	
12 02 003 002 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	Q. 3,800.00	
18 01 001 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	Q. 4,900.00	
12 02 002 002 000 051 F. 22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 3,500.00	
12 02 003 002 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q. 11,000.00	
12 02 004 001 000 051 F. 22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 2,800.00	
12 02 002 002 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 3,500.00	
12 02 003 002 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 2,000.00	
12 01 001 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	Q. 1,000.00	
18 01 001 001 000 055 F. 22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 5,500.00	
12 01 001 001 000 022 F. 22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q. 8,000.00	
12 02 002 002 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	Q. 2,500.00	
18 01 001 001 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q.42,000.00	
18 01 001 001 000 051 F.22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 5,800.00	
21 04 001 001 000 051 F.22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 8,000.00	





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

21 04 001 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q.5,942.47	
12 02 003 002 000 051 F.22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q.2,300.00	
21 04 001 001 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q.49,000.00	
12 01 001 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 2,000.00	
12 02 004 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 3,800.00	
12 02 004 001 000 027 F. 22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	Q. 3,000.00	
12 01 001 001 000 051 F. 22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 2,000.00	
01 00 000 002 000 055 F.21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 9,120.00	
01 00 000 002 000 055 F. 31-0151-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q. 5,700.00	
14 01 001 001 000 297 F. 21-0101-0001 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	Q. 800.00	
17 01 002 001 000 233 F. 22-0101-0001 00	PRENDAS DE VESTIR	Q. 1,325.00	
01 00 000 002 000 022 F.21-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q.3,500.00	
12 01 001 001 000 297 F.21-0101-0001 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	Q.6,490.00	
01 00 000 002 000 051 F.21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q. 449.50	
01 00 000 002 000 055 F. 22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS	Q.4,180.00	
01 00 000 002 000 299 F.32-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.7,375.00	
17 01 002 001 000 299 F. 32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.1,250.00	
14 01 001 001 000 275 F.32-0101-0015 00	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO	Q. 450.00	
01 00 000 002 000 051 F.31-0151-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS	Q.9,550.35	
14 01 001 001 000 133 F. 32-0101-0015 00	VIÁTICOS EN EL INTERIOR	Q. 850.00	
01 00 000 004 000 022 F. 21-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q.19,800.00	
01 00 000 004 000 022 F. 22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO	Q.7,900.00	
01 00 000 002 000 299 F. 32-0151-0002 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.9,000.00	





MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

01 00 000 002 000 187 F. 21-0101-0001 00	SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	Q.2,000.00	
17 03 001 001 000 233 F. 32-0101-0015 00	PRENDAS DE VESTIR	Q.6,000.00	
17 01 001 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q.4,249.15
17 01 001 001 000 051 F.22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 3,248.51
17 01 001 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 2,871.15
12 02 002 001 000 051 F.22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 1,043.74
14 01 001 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 316.95
17 01 001 001 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q.125,210.41
12 02 002 001 000 022 F. 22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q. 45,946.40
12 02 002 001 000 027 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 1,938.17
17 03 001 001 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q.36,762.04
14 01 001 001 000 022 F.22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q. 8,755.95
01 00 000 003 000 055 F. 31-0151-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 5,599.85
12 01 001 001 000 168 F. 21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q.1,400.00
17 01 001 001 000 174 F. 32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q. 850.00
01 00 000 003 000 022 F.21-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q.13,069.50
01 00 000 003 000 022 F. 22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q. 4,180.00
17 01 001 001 000 297 F.21-0101-0001 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS		Q. 800.00
01 00 000 003 000 168 F. 32-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q.1,200.00
01 00 000 007 000 168 F. 32-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q.1,300.00
01 00 000 005 000 168 F. 32-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 725.00





MUNICIPALIDAD DE

# San Bartolomé Milpas Altas

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

01 00 000 005 000 174 F. 32-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q. 450.00
17 01 002 001 000 174 F.32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q.1,250.00
12 01 001 001 000 142 F.21-0101-0001 00	FLETES		Q.3,000.00
21 04 001 001 000 174 F. 21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q.2,090.00
01 00 000 004 000 174 F. 32-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q. 650.00
01 00 000 006 000 168 F 32-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q.2,150.00
01 00 000 011 000 168 F. 32-0151-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 900.00
17 01 002 001 000 121 F.22-0101-0001 00	DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN		Q.1,325.00
01 00 000 003 000 027 F.31-0151-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q.2,900.00
01 00 000 003 000 022 F.31-0151-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q.6,750.50
21 04 001 001 000 168 F. 32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 450.00
01 00 000 005 000 022 F. 21-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO		Q. 16,000.00
01 00 000 004 000 015 F.21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE		Q. 2,600.00
01 00 000 005 000 027 F. 21-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL		Q. 900.00
01 00 000 011 000 015 F.22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE		Q. 900.00
01 00 000 005 000 055 F.21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 300.00
01 00 000 011 000 011 F.22-0101-0001 00	PERSONAL PERMANENTE		Q. 7,000.00
01 00 000 002 000 411 F. 32-0151-0002 00	AYUDA PARA FUNERALES		Q. 9,000.00
01 00 000 002 000 183 F. 21-0101-0001 00	SERVICIOS JURÍDICOS		Q. 2,000.00
17 03 001 001 000 261 F.32-0101-0015 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q.3,000.00
21 04 001 001 000 298 F.32-0101-0015 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL		Q.3,000.00
	TOTAL	Q. 326,082.32	Q. 326,082.32





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

**II)** El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** De conformidad con la agenda, el Alcalde Municipal señor Rosalío Apxuac Martínez, previa lectura somete a consideración del Concejo Municipal memorial de interposición de Silencio Administrativo por falta de resolución de Recurso de Reposición de fecha 19 de julio de 2021, presentado ante el Concejo Municipal con fecha 10 de septiembre del año 2021 por la señora Cindy Mariela de León de Gramajo; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con la normativa respectiva el silencio administrativo es la falta de resolución de un órgano administrativo a una petición realizada por un particular, luego que la petición se encuentra en estado de resolver; **CONSIDERANDO:** Que la acción pertinente para resolver el silencio administrativo debe ser planteada ante los órganos jurisdiccionales competentes, de conformidad con el debido proceso y con fundamento en el principio de legalidad, por lo que en el presente caso, la vía utilizada por la interponente no es la correcta; aunado a que el órgano administrativo aún no ha concluido con el procedimiento administrativo correspondiente, por lo que el expediente iniciado por la impugnante aún no se encuentra en estado de resolver y por ende, tampoco ha causado estado; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales, por lo que en el caso que se analiza, le compete la resolución pertinente; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confieren los Artículos 157, 160 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas; 9, 12, 13, 16 de la Ley De Lo Contencioso Administrativo Decreto No. 119-96; 8, 9 y 10, inciso f) de la Ley de Amparo, Exhibición Personal y de Constitucionalidad Decreto No. 1-86; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Rechazar la acción de Silencio Administrativo interpuesto con fecha 10 de septiembre del año 2021 por la señora Cindy Mariela de León de Gramajo, no siendo competencia de este órgano colegiado la resolución a lo solicitado; II) En virtud que el trámite del expediente administrativo aun se encuentra en la etapa de diligenciamiento, tampoco es el momento legal oportuno para interponer la acción que se rechaza; II) El presente Acuerdo Municipal surte efectos inmediatos.** Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-QUINTO:** De conformidad de la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalío Apxuac Martínez previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el memorial identificado como **RECURSO DE REPOSICIÓN**, presentado ante el Concejo Municipal de fecha diecinueve de julio de dos mil veintiuno por la señora Cindy Mariela De León De Gramajo, en el cual interpone Recurso de Reposición en contra de la resolución de Concejo Municipal, contenida en el punto resolutive tercero inciso d) del acta número cuarenta y seis guion dos mil veintiuno de fecha quince de junio del año dos mil veintiuno; al discutirse sobre el asunto; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con lo preceptuado en el artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala el derecho de peticionar de las autoridades es un derecho fundamental que permite a los habitantes de la República de Guatemala dirigirse a los poderes públicos y como consecuencia del ejercicio de ese derecho, da origen a una obligación de debido cumplimiento para la administración pública, que es el de resolver lo pretendido; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, efectivamente emitió resolución con fecha quince de junio del año dos mil veintiuno, contenida en acta número cuarenta y seis guion dos mil veintiuno de sesión pública ordinaria, que en el punto resolutive tercero inciso d) se lee: "...Al analizar la solicitud por el Honorable Concejo Municipal hace del conocimiento que el reglamento que regula el servicio de TAXI-ROTATIVO está en actualización, por ese motivo no se está extendiendo líneas, que se le notifique a la interesada..."; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con lo preceptuado en el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto 119-96, ambos del Congreso de la República de Guatemala, en lo relacionado al recurso de reposición interpuesto por la señora Cindy Mariela De León De Gramajo; Se establecen los





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

criterios de admisibilidad y legitimidad para la impugnación que se interpone en contra de la resolución mencionada. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 1, 2, 3, 4, 33, 35, 42, 52, 53, 157, 160 del Código Municipal Decreto Número 12-2002, reformado por el Decreto Número 22-2010 del Congreso de la República de Guatemala y artículos 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12 y 13 de la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto 119-96 del Congreso de la República de Guatemala; El Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Admitir para su trámite el Recurso de Reposición planteado por Cindy Mariela De León De Gramajo, en contra de la resolución del Concejo Municipal, contenida en punto resolutivo tercero inciso d) del acta número cuarenta y seis guion dos mil veintiuno, emitida por el Concejo Municipal con fecha quince de junio del año dos mil veintiuno. II) En consecuencia se concede audiencia por el plazo perentorio e improrrogable de cinco días a: a) La señora Cindy Mariela De León De Gramajo, en la dirección que ha señalado para recibir notificaciones; b) Procuraduría General de la Nación. III) Por carecer esta Municipalidad de órgano asesor técnico o legal en su organización, se omite la audiencia respectiva. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos; V) Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -SEXTO: Audiencia a Asesor Jurídico de la Municipalidad, Lic. Benito Juárez Martínez:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpua Martínez da la cordial bienvenida al Asesor Jurídico Licenciado Benito Juárez Martínez a la sesión de Concejo Municipal, el Licenciado agradece el espacio brindado, explica que el motivo de haber solicitado audiencia es para presentar informe mensual de seguimiento de Asuntos Municipales, Casos Judiciales y/o Administrativos. Comprendido del 01 al 30 de junio 2021 dando seguimiento a: **1.** Adjudicación No. R-0301-00716-2019, RESOLUCIÓN DE SANCIÓN ADMINISTRATIVA, DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SACATEPÉQUEZ, INSPECCIÓN GENERAL DE TRABAJO, DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y ASISTENCIA SOCIAL. **2.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00162 Of. 2°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Roger Ronel Aragón Caballeros; estando a la espera de la celebración de junta conciliatoria y juicio oral señalada para el 09 de junio del 2021. **3.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00195 OFICIAL V JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante María Silvestre Chim Choy de López; **4.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00162 Of. 2°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Roger Ronel Aragón Caballeros; habiéndose señalado segunda audiencia para el 27 de septiembre del año en curso. **5.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00045 OFICIAL V JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante José Inocente Martínez Juárez; con el objeto de decidir sobre la conveniencia de proseguir con la siguiente acción procesal. **6.** Mesa de Trabajo, con respecto a la problemática relacionada con el tema de la escasez de agua potable, en la cual estuvo presente el Encargado de la Unidad de Agua Potable de la Municipalidad. **7.** Asunto: Verificación Linderos del Astillero Municipal. **8.** Asunto: Auténtica de firmas en Convenio por Ampliación de Escuela Lázaro Axpua. **9.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00236 Of. 1. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Roberto Rodríguez Ajualip; estando a la espera de la celebración de junta conciliatoria y juicio oral señalada para el 5 de julio del 2021. **10.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00270 Of. 5°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Iván Danilo Cajbón Velásquez; estando a la espera de la celebración de junta conciliatoria y juicio oral señalada para el 7 de julio 2021. **11.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00162 Of. II. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Roger Ronel Aragón Caballeros. **12.** ADJUDICACIÓN No. R-0301-00716-2019





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SACATEPÉQUEZ, INSPECCIÓN GENERAL DE TRABAJO DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y ASISTENCIA SOCIAL; con motivo de verificar la resolución al Recurso de Revocatoria interpuesto con fecha 18 de noviembre del 2019. **13.** Convocatorias, acompañamiento jurídico legal en diversas ocasiones en diferentes sesiones del Concejo Municipal. A la vez rinde informe de fecha comprendida del 01 al 31 de julio 2021, haciendo mención: **1.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00236 Of. 1°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Roberto Rodríguez Ajualip; por imposibilidad material del Juzgado se reprograma dicha audiencia para el 14 de octubre del año en curso. **2.** ADJUDICACIÓN No. R-0301-00716-2019 RESOLUCIÓN DE SANCIÓN ADMINISTRATIVA DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SACATEPÉQUEZ, INSPECCIÓN GENERAL DE TRABAJO DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y ASISTENCIA SOCIAL; se establece que aún se encuentra en estado de resolver. **3.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00035 Of. V. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante José Estuardo Velásquez Olivares; estando a la espera de la celebración de junta conciliatoria y juicio oral señalada para el 2 de agosto del 2021. **4.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00031 Of. Primero. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Manuel de Jesús Mendoza Velásquez; estando a la espera de la celebración de junta conciliatoria y juicio oral señalada para el 3 de agosto del 2021. **5.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00039 Of. Cuarto. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Carlos René Juárez Juárez; estando a la espera de la celebración de junta conciliatoria y juicio oral señalada para el 9 de agosto del 2021. **6.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00101 Of. 1. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Marvin Alexander Urizar Sis; estando a la espera de la celebración de junta conciliatoria y juicio oral señalada para el 17 de agosto del 2021. **7.** ADJUDICACIÓN No. R-0301-00716-2019 RESOLUCIÓN DE SANCIÓN ADMINISTRATIVA, DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SACATEPÉQUEZ, INSPECCIÓN GENERAL DE TRABAJO DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y ASISTENCIA SOCIAL; se establece que aún se encuentra en estado de resolver. **8.** Mesa de Trabajo, respecto a la viabilidad de conciliación en los juicios laborales por demandas interpuestas por trabajadores en contra de la Municipalidad. **9.** Convocatorias, acompañamiento jurídico legal en diversas ocasiones en diferentes sesiones del Concejo Municipal. **10.** Finiquitos laborales, dando fe de las firmas de finiquito por personal del que se ha prescindido de la prestación de sus servicios laborales. Por último rinde informe de fecha comprendida del 01 al 31 de agosto 2021, haciendo mención: **1.** Declaraciones Juradas para Aval de Medio Ambiente, los proyectos identificados con los números de SNIP 275275, 275222, 275218. **2.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00035 Of. 5°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante José Estuardo Velásquez Olivares; quedando pendiente informe que deberá rendir el Alcalde Municipal, y la sentencia de mérito. **3.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00031 Of. 1°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Manuel de Jesús Mendoza Velásquez; llegando a un acuerdo conciliatorio. **4.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00039 Of. IV. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Carlos René Juárez Juárez; llegando a un acuerdo conciliatorio. **5.** JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00270 Of. V. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Iván Danilo Cajbón Velásquez; llegando a un acuerdo conciliatorio. **6.** ADJUDICACIÓN No. R-0301-00716-2019 RESOLUCIÓN DE SANCIÓN ADMINISTRATIVA





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE SACATEPÉQUEZ, INSPECCIÓN GENERAL DE TRABAJO DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y ASISTENCIA SOCIAL, diligencias de las demandas por despido; se establece que aún se encuentra en estado de resolver. 7. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00035 Of. 5°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante José Estuardo Velásquez Olivares. 8. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00101 Of. 1°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Marvin Alexander Urizar Sis; llegando a un acuerdo conciliatorio. 9. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00027 Of. 2°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Irvin Omero Apxuac; llegando a un acuerdo conciliatorio mediante convenio de pago. 10. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00178 Of. 3°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Diana Paola Ventura Apxuac; encontrándose el estado actual del proceso en espera de sentencia. 11. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00035 Of. 5°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante José Estuardo Velásquez Olivares; presentando renuncia y desistimiento de demanda laboral por haber llegado a un acuerdo extrajudicial con el actor. 12. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00037 Of. 2°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante José Julajuj Pérez; llegando a un acuerdo conciliatorio. 13. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00033 Of. 3°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Abner Orlando Apxuac Santander; llegando a un acuerdo conciliatorio. 14. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00019 Of. 4°. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Ana del Rosario Oseida Velásquez; llegando a un acuerdo conciliatorio. 15. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2020-00230 Of. V. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Ana Patricia Martínez Aspuac; encontrándose el estado actual del proceso en espera de sentencia. 16. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00018 Of. III. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Byron Anibal Ixcamey Márquez. 17. JUICIO ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00023 Of. III. JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DE SACATEPÉQUEZ, demandante Edy Rolando Cujcuy Apxuac. 18. Convocatorias, acompañamiento jurídico legal en diversas ocasiones en diferentes sesiones del Concejo Municipal. 19. Finiquitos laborales, dando fe de las firmas de finiquito por personal del que se ha prescindido de la prestación de sus servicios laborales. Para dejar constancia entrega informe escrito, agradece al Concejo Municipal por brindar el transporte a las diferentes audiencias que ha asistido con los Sindicatos Municipales. Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez en lo que se refiere a los linderos del Astillero Municipal si ya se tiene copia de la escritura de la familia Mateo para rectificar medidas, a lo consultado, el Alcalde Municipal contesta que se le ha solicitado la información al RIC, y además que por medio de la Oficina de Catastro Municipal se solicitará en el Registro de la Propiedad información precisa. El Concejo Municipal agradece la presencia del Licenciado Benito Juarez Martinez por dar a conocer los procesos legales que tiene bajo su responsabilidad. **-SEPTIMO:** Siguiendo con el desarrollo de la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez da a conocer las actividades que se desarrollaron en la conmemoración de los doscientos años de independencia de Guatemala, siendo: 1) Nombramiento del Concejo Municipal infantil; 2) Reconocimiento a los alumnos destacados de los diferentes establecimientos educativos públicos; 3) Antorcha en conmemoración de la independencia; 4) Reconocimiento a los Bomberos Departamentales de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez;





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

idea presentada por la señorita Flor Bartolense; 5) Decoración del Palacio Municipal, siendo el encargado de dicha actividad el Director Financiero con su personal. A estas actividades se tuvo el apoyo de la gestora educativa, cultura y deportes, comisión de educación y personal de la Municipalidad. **-OCTAVO:** El señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, nombrar como vecinos distinguidos del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez a los señores. Miriam Regina Aspuac Apxuac y Jose Francisco Velasquez Velasquez. **CONSIDERANDO:** La trayectoria en relación al apoyo y solidaridad que los señores arriba mencionados, brindan a los vecinos del municipio en situaciones difíciles sin interés alguno, más que ayudar a la persona como tal. **CONSIDERANDO:** Que le corresponde con exclusividad al Concejo Municipal, la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en artículos 33 y 35 literal i) del Código Municipal contenido en el Dto. 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas al resolver en unanimidad de votos **A C U E R D A:** **I) NOMBRAR VECINOS DISTINGUIDOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ A: MIRIAM REGINA ASPUAC AXPUAC y FRANCISCO VELASQUEZ VELASQUEZ. II)** El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponde. **-NOVENO:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal nombrar comovecinos distinguidos del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, al Personal de Salud siendo Ingrid Rosalba Aguilar Sir, Juana Griselda Chic Hutaz, Cecilia Cuyun Cárdenas, Gumersindo Quel Navichoque, Jonathan Gerardo Barrillas Ortiz, Marlon Otoniel Can Abaj, Andrea Esterlina, Bajchac Cutzal, Celeste Davimax González Rac, Aura Liliana, Alvarado Paredes, María Concepción Chapaz, Pérez, Carlos Obiel Díaz Chávez, Gustavo Martínez; a lo elementos de Bomberos Municipales siendo: Enriques de León de León Comandante de Bomberos Municipales, José Rodolfo Martínez Mateo, Luis Miguel Canahui Tezen y Henry Arnoldo Martínez Centeno. Por su *ardua labor* que realizan día con día, así como su esfuerzo, compromiso en resguardar la salud de las personas del municipio. **CONSIDERANDO:** Que corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos. **POR TANTO:** con base a lo preceptuado en artículos 33 y 35 literal i) del Código Municipal contenido en el Dto. 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas al resolver en unanimidad de votos **A C U E R D A:** **I) Nombrar vecinos distinguidos del Municipio de San Bartolomé Milpas Atas Sacatepéquez a: a) Personal de Salud siendo: Ingrid Rosalba Aguilar Sir, Juana Griselda Chic Hutaz, Cecilia Cuyun Cárdenas, Gumersindo Quel Navichoque, Jonathan Gerardo Barrillas Ortiz, Marlon Otoniel Can Abaj, Andrea Esterlina, Bajchac Cutzal, Celeste Davimax González Rac, Aura Liliana, Alvarado Paredes, María Concepción Chapaz, Pérez, Carlos Obiel Díaz Chávez, Gustavo Martínez; b) Personal de Bomberos Departamentales de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez, siendo: Enriques de León de León, José Rodolfo Martínez Mateo, Luis Miguel Canahui Tezen y Henry Arnoldo Martínez Centeno; II)** El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que se certifique a donde corresponde. **-DECIMO:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez somete a consideración del Concejo Municipal nombrar a niños(as) que han demostrado alto nivel académico y honorabilidad como miembros del Concejo Municipal infantil 2021-2022; **CONSIDERANDO:** Que se debe de motivar a la niñez bartolense en tener interés en ocupar cargos públicos y tomar decisiones en bien del municipio; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal consciente de tomar en cuenta a la niñez; analiza que es importante emitir acuerdo municipal para nombrar a niños que demuestran aptitud en ser miembros del Concejo Infantil para el año 2021-2022; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considera y establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal al deliberar y resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Nombrar e Investir a los miembros del Concejo Municipal Infantil 2021-**





MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

**2022 a los niños siguientes: Alcaldesa Municipal Helens Alejandra Aspuac Apxuac; Concejal Primero Municipal Josué Raúl Giancarlos Ajuchan Aspuac; Concejal Segundo Municipal Diego Pablo Aspuac Chojolan; Sindico Primero Municipal Andy Estuardo Ramírez Natareno; Sindico Segundo Municipal Jennifer Elvira Socorec Gómez; II) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. -**DECIMO PRIMERO: INFORME DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2021, DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER:** De conformidad con el orden de agenda el Alcalde Municipal Señor Rosalio Apxuac Martínez da lectura a oficio 63-2021/DMM de fecha 06 de agosto presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer, en donde informa las diversas actividades que se realizaron en el mes de julio del presente año. **En emprendimiento económico** se realizaron los cursos de bordado típico, bordado en telar y repostería y cocina; Se realizaron capacitaciones por medio del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en beneficio a la población; Se coordinó con la oficina de Niñez y adolescencia cursos de repostería para beneficiar a las familias de la población; Con apoyo de la comisión de salud y el Ministerio de salud pública se coordinó visitar a las familias que encuentran en cuarentena afectadas por el Virus Covid-19 entregando víveres de primera necesidad; Se entregó el beneficio de bebida de soya para las familias de la población; Con el apoyo del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación se realizaron entregas de pilones de hortalizas a los vecinos del Municipio; **En el área del Adulto Mayor** con el apoyo del Ministerio de Cultura y Deportes se realizaron actividades recreativas en el Club del adulto mayor; En beneficio a la población para el equipamiento del Centro de Atención Integral Materno Infantil –CAIMI-, se recibieron 3,000 números de rifa por parte de Club Rotario; **Donaciones Recibidas** por medio del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación se recibieron diversas donaciones entre ellas 1,600 pilones de diferentes hortalizas, semillas de hortalizas para beneficiar a las familias agricultoras del Municipio; Se realizaron diferentes reuniones entre ellas CONRED, SEPREM, COMISION DE FESTEJOS, MINISTERIO PÚBLICO, COMUSAN, las mismas para un mejor manejo de actividades y en beneficio a la Oficina Municipal de la Mujer; Se realizó la actividad por el Día Mundial Contra la Trata de Personas, se recibió un reconocimiento por parte de la Unidad para la Prevención Comunitario de la Violencia –UPCV- ya que el Municipio es uno de los tres Municipios libres de violencia en el Departamento de Sacatepéquez el cual se llevó a cabo en Antigua Guatemala; Se apoyó a personas que han sido víctimas de agresión física y verbal, brindando información por la psicóloga municipal y así brindar seguimiento que corresponde; Se ha trabajado en brindar servicio social, a personas de escasos recursos económicos, debido que necesitan realizar gestiones, por lo que se ha buscado el aporte económico y así las personas lograr realizar el trámite. -**DECIMO SEGUNDO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. - ----(Fs.-) Aparecen las firmas Ilegibles de los miembros del Concejo Municipal y Alex Everardo Acajabón Apxuac, Secretario Municipal.-**

Y, para remitirla a donde corresponde se extiende firma y sella la presente certificación en San Bartolomé Milpas Altas, a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintiuno. -

PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac  
Secretario Municipal.

